



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 133

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 19 februarie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
91.	— Hotărâre privind acordarea de către România a unui ajutor umanitar extern de urgență, cu titlu gratuit, pentru Republica Moldova, precum și pentru suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Interne din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016	2–3
92.	— Hotărâre pentru aplicarea dispozițiilor Legii nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților	3–7
93.	— Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020	8–29
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI		
71.	— Decizie privind înlocuirea unui membru al Comisiei speciale de retrocedare	30
72.	— Decizie pentru modificarea anexei la Decizia prim-ministrului nr. 229/2013 privind stabilirea componenței Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor	30
ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ		
361.	— Decizie privind sancționarea Societății LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L. cu interzicerea temporară a exercitării activității de asigurare	31
	★	
	Rectificări	32

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind acordarea de către România a unui ajutor umanitar extern de urgență, cu titlu gratuit, pentru Republica Moldova, precum și pentru suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Interne din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 82/1992 privind rezervele de stat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă scoaterea din rezervele de stat și acordarea de către România a unui ajutor umanitar extern de urgență, cu titlu gratuit, pentru Republica Moldova, constând în cantitățile de produs energetic din stocul disponibil și produse alimentare din stocurile disponibile și cele rezervă de stat, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în valoare de 16.690,86 mii lei, exclusiv transportul.

Art. 2. — (1) Transportul produselor alimentare prevăzute în anexă se efectuează cu mijloacele auto de transport din dotarea unităților teritoriale subordonate Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale.

(2) Transportul produsului energetic prevăzut în anexă se face de către Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale prin achiziționarea serviciilor de transport feroviar și cele anexe și auxiliare acestora, în temeiul prevederilor art. 16 alin. (1) și celor ale categoriei 18 și 20 din anexa nr. 2B la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, servicii care sunt încadrate la numerele de referință CPV 60200000-0 — transport feroviar și 63711000-6 — servicii anexe pentru transportul feroviar.

Art. 3 — Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale scade din gestiune, la prețurile de înregistrare, prin debitarea contului 68901 „Cheltuieli privind rezerva de stat”, cantitățile de produse prevăzute în anexă, aprobate a fi scoase din rezervele de stat, potrivit prezentei hotărâri, pe baza documentelor justificative întocmite conform prevederilor legale.

Art. 4. — Ministerul Afacerilor Externe întreprinde, pe cale diplomatică, demersurile necesare în vederea preluării ajutorului la destinație.

Art. 5. — Predarea produselor prevăzute în anexă se realizează la Chișinău, pe bază de proces-verbal de predare-

preluare, de către reprezentanții Ministerului Afacerilor Externe și ai Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, autorităților abilitate de Guvernul Republicii Moldova.

Art. 6. — Cheltuielile de ambalare și transport cu mijloacele proprii ale Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, precum și orice alte cheltuieli ocazionate de îndeplinirea acțiunii de livrare a produselor prevăzute în anexă se suportă din veniturile proprii realizate conform art. 1 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 598/2014 privind înființarea pe lângă Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale și pe lângă fiecare unitate teritorială a unor activități finanțate integral din venituri proprii, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. — Reîntregirea stocurilor rezervă de stat se asigură din veniturile proprii realizate potrivit Hotărârii Guvernului nr. 598/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Interne, pentru Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2016, cu suma de 3.130 mii lei, la capitolul 80.01 „Acțiuni generale, economice, comerciale și de muncă”, titlul II, cod 20, „Bunuri și servicii”, pentru achiziționarea serviciilor de transport feroviar ale produsului energetic prevăzut în anexă.

Art. 9. — Ordonatorul principal de credite răspunde de modul de utilizare a sumei repartizate din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. — Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice să introducă, la solicitarea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și în structura bugetului Ministerului Afacerilor Interne pe anul 2016.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor interne,

Petre Tobă

Ministrul afacerilor externe,

Lazăr Comănescu

Președintele Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale,

Dan-Cornel Baranga

p. Ministrul finanțelor publice,

Daniela Pescaru,

secretar de stat

LISTA

produselor acordate de către România ca ajutor umanitar extern de urgență, cu titlu gratuit,
pentru Republica Moldova

Nr. crt.	Produsul	U.M.	Cantitatea	Valoarea (mii lei)
1.	Făină	kg	10.000	30,52
2.	Mălai	kg	10.000	34,88
3.	Orez	kg	10.000	50,14
4.	Paste făinoase	kg	10.000	54,50
5.	Conserve carne	kg	48.000	784,80
6.	Conserve pate	kg	60.000	915,60
7.	Conserve din legume	kg	32.450	353,71
8.	Zahăr	tone	1.170,185	3.061,21
9.	Păcură	tone	16.295	11.405,50
TOTAL				16.690,86

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aplicarea dispozițiilor Legii nr. 288/2015 privind votul prin corespondență,
precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului
și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea
Autorității Electorale Permanente la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (1) lit. b), al art. 21 alin. (4), precum și al art. 22 alin. (1), (2) și (4) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă modelele, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului prevăzut la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, în care sunt introduse documentele necesare exercitării dreptului de vot prin corespondență care sunt transmise alegătorului de către Compania Națională „Poșta Română” — S.A., prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Se aprobă modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului exterior, prevăzute în anexa nr. 2.

(3) Se aprobă modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului interior, prevăzute în anexa nr. 3.

(4) Se aprobă modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale certificatului de alegător, prevăzute în anexa nr. 4.

(5) Se aprobă modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale autocolantului cu mențiunea „VOTAT”, prevăzute în anexa nr. 5.

(6) Modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale buletinului de vot prin corespondență sunt stabilite conform art. 114 alin. (2) din Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente,

cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor art. 13 din Legea nr. 288/2015.

Art. 2. — (1) Instrucțiunile privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților se tipăresc pe hârtie ofset, format A4 tipar policromie față, o culoare verso.

(2) Modelul instrucțiunilor privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților este prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 3. — (1) Se stabilește ordonatorul de credite prevăzut de art. 22 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 288/2015 ca fiind Ministerul Comunicațiilor și pentru Societatea Informațională.

(2) Tipurile de servicii și produse poștale utilizate pentru exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților sunt prevăzute în anexa nr. 7.

(3) Tipurile de cheltuieli aferente votului prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților, specifice Companiei Naționale „Poșta Română” — S.A., sunt prevăzute în anexa nr. 8.

Art. 4. — (1) Compania Națională „Poșta Română” — S.A. emite factura aferentă serviciilor și/sau produselor prevăzute în anexa nr. 7 la pct. 1.1.1, 1.2.1, 1.3, 1.4, 2.1.1, 2.2 și 2.3 până cel mai târziu la data de 9 decembrie a anului în care au loc alegerile parlamentare.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Ministerul Comunicațiilor și pentru Societatea Informațională are obligația de a efectua plata către Compania Națională „Poșta Română” — S.A. până la data de 31 decembrie a anului în care au loc alegerile parlamentare.

(3) Pentru trimerile poștale prevăzute în anexa nr. 7 la pct. 2.1.1, sosite ulterior datei de 31 decembrie a anului în care au loc alegerile parlamentare, Compania Națională „Poșta Română” — S.A. va emite factura până cel târziu la data de 10 martie a anului ulterior celui în care au loc alegerile parlamentare.

(4) Factura prevăzută la alin. (3) include și contravaloarea serviciilor conexe, prevăzute în anexa nr. 7 la pct. 2.2 și 2.3.

(5) Pentru prestarea serviciilor prevăzute în anexa nr. 7, Compania Națională „Poșta Română” — S.A. are obligația de a ține contabilitate separată, cu evidențierea tuturor costurilor aferente.

(6) În cazul prevăzut la alin. (3) și (4), Ministerul Comunicațiilor și pentru Societatea Informațională are obligația de a efectua plata către Compania Națională „Poșta Română” — S.A. până la data de 31 martie a anului ulterior celui în care au loc alegerile parlamentare.

Art. 5. — (1) Președintele biroului electoral pentru votul prin corespondență și loțiitorul acestuia primesc câte o indemnizație de 85 de lei pentru fiecare zi de activitate.

(2) Membrii birourilor electorale pentru votul prin corespondență primesc câte o indemnizație de 65 de lei pentru fiecare zi de activitate.

(3) Persoanele care fac parte din personalul tehnic auxiliar al birourilor electorale pentru votul prin corespondență primesc câte o indemnizație de 65 de lei pentru fiecare zi de activitate.

(4) Prin *zi de activitate* se înțelege munca desfășurată pe parcursul unei zile calendaristice, indiferent de numărul de ore prestate, dar nu mai puțin de 6 ore pe zi.

(5) Plata indemnizațiilor prevăzute la alin. (1)—(3) se face în baza listelor de prezență semnate de către președinții birourilor electorale pentru votul prin corespondență.

(6) Ordonatorul principal de credite din bugetul căruia se va face plata indemnizațiilor prevăzute la alin. (1)—(3) va fi stabilit conform art. 114 alin. (1) din Legea nr. 208/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Anexele nr. 1—8 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Ministrul comunicațiilor și pentru societatea informațională,

Marius-Raul Bostan

Președintele Autorității Electorale Permanente,

Ana Maria Pătru

Ministrul afacerilor externe,

Lazăr Comănescu

p. Ministrul finanțelor publice,

Daniela Pescaru,

secretar de stat

București, 18 februarie 2016.

Nr. 92.

ANEXA Nr. 1

**Modelele, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului
prevăzut la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență,
precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015
privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților,
precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente**

1. În situația utilizării produsului Corespondență internațională prioritară cu confirmare de primire, plicul prevăzut la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente va îndeplini următoarele caracteristici tehnice:

- a) modelul plicului este TE4;
- b) se tipărește pe hârtie kraft într-o singură culoare, care trebuie să asigure lipirea siliconică;
- c) este securizat din punctul de vedere al deschiderii cu o etichetă prevăzută cu elemente de securitate grafică și ștanțare împotriva dezlipirii;
- d) va conține o etichetă securizată cu număr TP — COLECTOR;
- e) este personalizat cu etichete conținând numele, prenumele și adresa alegătorului, precum și un cod de bare de trimitere poștală.

2. În situația utilizării produsului Express Mail Services, plicul prevăzut la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 288/2015 va îndeplini următoarele caracteristici tehnice:

- a) modelul plicului este C3;
- b) este plastifiat, având cinci culori față (portocaliu, albastru, gri deschis, roșu, galben) și trei culori verso (portocaliu, albastru, gri deschis);
- c) asigură deschiderea autoadezivă pe latura mică;
- d) este confecționat din folie de polietilenă rezistentă la transportul de documente, trimeri;
- e) este închis pe latura mică prin lipire cu banda autoadezivă, siliconică;
- f) este personalizat cu etichete conținând numele, prenumele și adresa alegătorului, precum și un cod de bare de trimitere poștală.

ANEXA Nr. 2**Modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului exterior**

Plicul exterior prevăzut la art. 10 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente va îndeplini următoarele caracteristici tehnice:

- a) modelul plicului este TB4;
- b) se tipărește pe hârtie kraft într-o singură culoare care trebuie să asigure lipirea siliconică;
- c) este securizat din punctul de vedere al deschiderii cu o etichetă prevăzută cu elemente de securitate grafică și ștanțare împotriva dezlipirii;
- d) este personalizat cu numele și prenumele alegătorului, precum și cu adresa de corespondență a acestuia;
- e) este personalizat cu adresa biroului electoral pentru votul prin corespondență, precum și un cod de bare care asigură identificarea unică a alegătorului.

ANEXA Nr. 3**Modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale plicului interior**

Plicul interior prevăzut la art. 10 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 288/2015 privind votul prin corespondență, precum și modificarea și completarea Legii nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente va îndeplini următoarele caracteristici tehnice:

- a) modelul plicului este TC4, acesta fiind identic pentru toți alegătorii prin corespondență;
- b) se tipărește pe hârtie ofset care trebuie să asigure lipirea siliconică;
- c) este securizat din punctul de vedere al deschiderii cu o etichetă prevăzută cu elemente de securitate grafică și ștanțare împotriva dezlipirii.

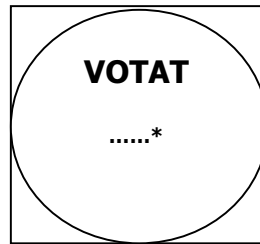
ANEXA Nr. 4**Modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale certificatului de alegător*)**

ROMÂNIA CERTIFICAT DE ALEGĂTOR	DECLARAȚIE
Nume _____	Subsemnatul (a) _____
Prenume _____	_____, (nume și prenume)
CNP _____	cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că mi-am exercitat în mod liber, direct și secret, dreptul de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților din anul
Adresa _____	
Act identitate serie _____ nr. _____	Data _____ Semnătura _____

NOTE:

- Certificatul de alegător va avea format A5, tipar policromie față.
- Certificatul de alegător este securizat, fiind imprimat cu cerneală specială pe hârtie cu filigran Stema României și va conține elemente de securitate grafică.
- Declarația se semnează și se datează olograf de către alegător.
- Certificatul de alegător poate fi utilizat o singură dată la exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților.

*) Modelul certificatului de alegător este reprodus în facsimil.

Modelul, dimensiunile și condițiile de confecționare ale autocolantului¹⁾ cu mențiunea „VOTAT”**NOTE:**

Pătratul în care este încadrat cercul cu înscrisul „VOTAT” și cu mențiunea privind anul scrutinului are latura de 20 mm. Autocolantul este imprimat pe hârtie autocolantă, tipar 1+0 culori și este securizat cu elemente de securitate grafică.

* Se înscrie anul scrutinului.

¹⁾ Modelul autocolantului este reprodus în facsimil.

ANEXA Nr. 6

Modelul instrucțiunilor privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților

Instrucțiuni privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților

I. Documentele necesare exercitării dreptului de vot prin corespondență transmise alegătorului sunt următoarele:

- a) un plic exterior, în care vor fi introduse plicul interior și certificatul de alegător;
- b) un plic interior, în care vor fi introduse opțiunile de vot;
- c) două autocolante cu mențiunea „VOTAT”, care vor fi lipite de către alegător pe opțiunile acestuia din buletinele de vot prin corespondență;
- d) certificatul de alegător, care va fi semnat și datat olograf de către alegător;
- e) un buletin de vot prin corespondență pentru alegerea Senatului;
- f) un buletin de vot prin corespondență pentru alegerea Camerei Deputaților.

II. 1. Alegătorul va lipi un autocolant cu mențiunea „VOTAT” pe buletinul de vot prin corespondență pentru alegerea Senatului și un autocolant cu mențiunea „VOTAT” pe buletinul de vot prin corespondență pentru alegerea Camerei Deputaților.

2. Alegătorul va introduce buletinul de vot prin corespondență pentru alegerea Senatului și buletinul de vot prin corespondență pentru alegerea Camerei Deputaților în plicul interior pe care îl va sigila.

3. Alegătorul va completa, semna și data olograf certificatul de alegător.

4. Alegătorul va introduce plicul interior sigilat și certificatul de alegător, completat, semnat și datat olograf, în plicul exterior pe care îl va sigila.

5. Alegătorul va depune plicul exterior sigilat la orice oficiu poștal sau în orice cutie poștală. Plicul exterior sigilat poate fi depus de către alegător la orice operator de curierat pe cheltuiuala sa.

Data-limită până la care alegătorul trebuie să depună în cutia poștală sau la oficiul poștal plicul exterior sigilat, conform pct. II.5, astfel încât acesta să fie livrat biroului electoral competent, în termenul prevăzut de lege este

NOTĂ:

Textul instrucțiunilor va fi însoțit de elemente grafice și imagini exemplificative.

* Se înscrie data-limită de livrare specifică zonei în care alegătorul își are domiciliul sau reședința.

ANEXA Nr. 7**Tipurile de servicii și produse poștale utilizate pentru exercitarea dreptului de vot prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților****1. Fluxul — plecări trimiteri poștale din România**

1.1. Serviciul confirmare de primire prevăzut la art. 2 pct. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013

1.1.1. Denumire produs: corespondență internațională prioritară cu confirmare de primire (AR)

1.2. Serviciul Express prevăzut de pct. 1.1 lit. d) din anexa nr. 1 la Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 2.858/2007, cu modificările și completările ulterioare

1.2.1. Denumire produs: Express Mail Services (EMS)

1.3. Serviciul abonament lunar preluare trimiteri poștale de la sediul tipografiei

1.4. Servicii tipografice (servicii de tipar, servicii de tipar date variabile cu personalizare, servicii prelucrare baze de date, servicii de inserție a materialelor în plicuri, servicii de ambalare, servicii pregătire expediții poștale)

2. Fluxul — sosiri trimiteri poștale în România

2.1. Serviciul corespondență răspuns prevăzut de regulamentele Uniunii Poștale Universale

2.1.1. Denumire produs: corespondență comercială — răspuns internațională (IBRS/CCRI)

2.2. Serviciul abonament lunar livrare trimiteri la sediile birourilor electorale

2.3. Servicii conexe (prelucrări suplimentare trimiteri, monitorizare zilnică etc.)

ANEXA Nr. 8**Tipurile de cheltuieli aferente votului prin corespondență la alegerile pentru Senat și Camera Deputaților, specifice Companiei Naționale „Poșta Română” — S.A.****1. Fluxul — Plecări trimiteri poștale din Romania**

1.1. Cheltuieli generale pentru confecționarea materialelor:

a) cheltuieli de tipar;

b) cheltuieli de tipar date variabile cu personalizare;

c) cheltuieli achiziție diverse materiale (de exemplu: plicuri speciale, etichete autocolante etc.);

d) cheltuieli prelucrare baze de date;

e) cheltuieli de inserție a materialelor în plicuri;

f) cheltuieli de ambalare;

g) cheltuieli de pregătire expediții și prelucrări ulterioare (sortare, tipar documente expediții — borderouri, confirmări de primire, etichete sac, scanare trimiteri poștale și documente etc.);

h) alte cheltuieli materiale.

1.2. Cheltuieli necesare asigurării serviciilor poștale internaționale:

1.2.1. Serviciul confirmare de primire — tarif poștal pentru expedierea trimiterilor de corespondență internațională prioritară cu confirmare de primire (AR), conform treptei de greutate

1.2.2. Serviciul Express — tarif poștal pentru expediere Express Mail Services (EMS), conform țării de destinație și treptei de greutate

1.2.3. abonament lunar pentru preluarea trimiterilor poștale de la sediul tipografiei (Imprimeria Națională/Fabrica de Timbre — oficiul poștal de prezentare)

2. Fluxul — Sosiri trimiteri poștale în România

2.1. Cheltuielile necesare asigurării serviciilor poștale internaționale pe fluxul de retur:

a) Serviciul corespondență răspuns internațională (CCRI/IBRS) — tarif pentru trimiterile CCRI/IBRS, conform treptei de greutate;

b) abonamentul lunar aferent trimiterilor CCRI/IBRS;

c) abonament lunar aferent livrării trimiterilor poștale sosite/sediu Birou electoral pentru votul prin corespondență [CCRI, trimiterile poștale returnate, confirmări de primire (AR-uri)].

2.2. Cheltuieli pentru prelucrări ulterioare, generate de:

a) sortarea trimiterilor CCRI/IBRS pe birouri electorale pentru votul prin corespondență și în cadrul birourilor, în ordine alfabetică;

b) întocmirea borderourilor de predare-primire CCRI/IBRS pe fiecare birou electoral;

c) tipărirea în două exemplare a borderourilor de predare-primire CCRI/IBRS;

d) emiterea raportului periodic (status trimiteri — raport complex).

2.3. Alte cheltuieli pentru situații neprevăzute

2.3.1. Cheltuieli cu timbre poștale:

a) pentru situațiile în care operatorul poștal extern nu acceptă returnarea trimiterilor CCRI cu greutate >50g se poate solicita acestuia:

• contra-cost, transmiterea de timbre poștale reprezentând contravaloarea pentru trimiterile prioritare simple de corespondență cu destinația România (conform tarifelor percepute în țara de proveniență a returului); în acest caz, operatorul poștal extern emite factura către Compania Națională „Poșta Română” — S.A. în vederea achitării contravalorii acesteia.

2.3.2. Cheltuieli pentru dotarea Biroului de Schimb Internațional și a Fabricii de Timbre.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020

Având în vedere dispozițiile:

— Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013;

— Regulamentului (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 72 din 12 martie 2014;

— Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii și de abrogare a Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1.605/2002 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 298 din 26 octombrie 2012;

— Regulamentului (UE) nr. 1.316/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a Mecanismului pentru Interconectarea Europei, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 913/2010 și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 680/2007 și (CE) nr. 67/2010, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 348 din 20 decembrie 2013, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, denumită în continuare *Ordonanță*, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Normele metodologice vizează implementarea următoarelor programe operaționale: Programul operațional Regional, Programul operațional Asistență tehnică, Programul operațional Competitivitate, Programul operațional Capital uman, Programul operațional Capacitatea administrativă, Programul operațional Infrastructură mare și Programul operațional pentru Ajutorarea persoanelor defavorizate.

Art. 2. — În scopul aplicării prevederilor prezentelor norme metodologice, pentru proiectele aflate în implementare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, autoritățile de management pot încheia acte adiționale la contractele de finanțare încheiate cu beneficiarii.

Art. 3. — Autoritatea de management stabilește prin contract/decizie/ordin de finanțare încheiat cu beneficiarul valorile concrete pentru limitele maxime/minime ale elementelor valorice, procentuale sau temporale stabilite în cuprinsul normelor metodologice prevăzute în anexă, cu respectarea condițiilor specifice de implementare ale programului operațional pe care îl gestionează.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Ministrul fondurilor europene,

Carmen Aura Răducu

p. Ministrul finanțelor publice,

Daniela Pescaru,

secretar de stat

Viceprim-ministru,

ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,

Vasile Dîncu

Ministrul afacerilor externe,

Lazăr Comănescu

Ministrul educației naționale și cercetării științifice,

Adrian Curaj

Ministrul transporturilor,

Dan Marian Costescu

Ministrul mediului, apelor și pădurilor,

Cristiana Pașca Palmer

NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020

CAPITOLUL I

Programarea bugetară a fondurilor aferente fondurilor europene și a contribuției publice naționale

Art. 1. — (1) Creditele de angajament și creditele bugetare aferente finanțării valorii totale a proiectelor proprii se cuprind în bugetele beneficiarilor prevăzuți la art. 6 alin. (1) și (5) din Ordonanță, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor.

(2) În bugetele Ministerului Transporturilor, al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, precum și în bugetul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice se cuprind și creditele de angajament și creditele bugetare aferente finanțării valorii totale a proiectelor beneficiarilor prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor respective.

(3) Creditele de angajament și creditele bugetare prevăzute la alin. (1) și (2) se aprobă pentru anul bugetar curent cu ocazia aprobării anuale a legii bugetului de stat și a legii bugetului asigurărilor sociale de stat sau cu ocazia legilor de rectificare.

(4) În vederea cuprinderii în buget a sumelor prevăzute la alin. (1) și (2), beneficiarii de proiecte prevăzuți la art. 6 alin. (1)—(5) din Ordonanță au obligația să completeze Formularul nr. 1 — Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene, prevăzut în anexa nr. 1.

(5) Formularul nr. 1 — Fișa de fundamentare a proiectului este elaborată de departamentul/structura responsabil/responsabilă cu propunerea la finanțare/implementarea proiectului și va fi semnată de conducătorul acestuia/acesteia.

(6) Structura abilitată cu elaborarea proiectului de buget din cadrul ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță, va cuprinde în buget sumele prevăzute la alin. (1) și (2) în baza Formularului nr. 1 — Fișa de fundamentare a proiectului avizat de autoritatea de management a programului operațional în cadrul căruia se propune la finanțare/se finanțează proiectul sau pe baza contractului/deciziei/ordinului de finanțare aferent/aferentă proiectului.

(7) Ordonatorii principali de credite au obligația de a întocmi și solicita deschiderea creditelor bugetare aferente implementării proiectelor ai căror beneficiari sunt entități prevăzute la art. 6 alin. (1)—(5) din Ordonanță, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării acestora.

Art. 2. — (1) Creditele de angajament și creditele bugetare aferente finanțării valorii totale a proiectelor proprii se cuprind în bugetele beneficiarilor prevăzuți la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordonanță, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor, și se aprobă pentru anul bugetar curent conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, sau cu ocazia rectificărilor bugetare.

(2) În vederea cuprinderii în buget a sumelor prevăzute la alin. (1), beneficiarii de proiecte prevăzuți la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordonanță au obligația să completeze Formularul nr. 1 — Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene, fără a mai solicita avizul autorităților de management.

(3) Beneficiarii prevăzuți la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordonanță au obligația ca la semnarea contractului/deciziei/ordinului de finanțare încheiat cu autoritatea de management/organismul intermediar competent, conform art. 24 alin. (1) din Ordonanță,

să prezinte o copie a formularului bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”, prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul în curs, anexă la bugetul ordonatorului de credite, întocmit în baza fișei de fundamentare prevăzute la alin. (2), aferentă proiectului propus/aprobat la finanțare în cadrul programului operațional respectiv, semnat și ștampilat de ordonatorul principal de credite.

(4) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația să asigure integral și cu prioritate atât sumele necesare implementării proiectelor proprii propuse la finanțare/finanțate în cadrul programelor operaționale, cât și pe cele necesare implementării proiectelor ai căror beneficiari sunt entități publice locale finanțate integral/parțial din bugetul local.

(5) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația de a deschide și a repartiza creditele bugetare aferente implementării proiectelor ai căror beneficiari sunt entități publice din subordine finanțate integral din bugetul local, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încasării sumelor transferate de autoritățile de management pe baza solicitării de finanțare transmise de beneficiari.

Art. 3. — Formularul nr. 1 — Fișă de fundamentare proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene, din anexa nr. 1, este destinat fundamentării formularului bugetar privind proiectul finanțat/propus la finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, stabilit prin Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul bugetar în curs.

Art. 4. — (1) Sumele reprezentând contravaloarea fondurilor europene și cofinanțarea publică pentru fiecare program operațional se cuprind la nivel de credite de angajament și credite bugetare în anexa la bugetul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, în formularul bugetar stabilit prin metodologia pentru elaborarea proiectului anual de buget, referitor la finanțarea programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene.

(2) Sumele prevăzute la art. 9 și 10 din Ordonanță se cuprind în bugetele ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management/autoritate de certificare conform prevederilor art. 11 din Ordonanță.

Art. 5. — (1) Limitele admise pentru depășirile prevăzute la art. 12 alin. (1) din Ordonanță se aprobă de către ordonatorul principal de credite cu rol de autoritate de management, cu încadrarea în creditele de angajament aprobate cu această destinație prin legile bugetare anuale.

(2) Verificarea de către fiecare autoritate de management a respectării prevederilor alin. (1) se face prin transformarea în euro a valorilor respective cumulate pentru contractele/deciziile/ordinele de finanțare încheiate, luându-se în considerare cursul InfoEuro din luna în care s-a solicitat aprobarea ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management.

(3) Pentru dezangajarea fondurilor prevăzute la art. 12 alin. (2) din Ordonanță, autoritățile de management stabilesc valoarea fondurilor rămase neutilizate în urma atribuirii și/sau finalizării contractelor de achiziție publică aferente contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, în vederea contractării ulterioare, în conformitate cu regulile stabilite prin Ghidul solicitantului sau, după caz, în ordinea priorităților, ce

urmează a fi stabilită prin ordin al ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, până la atingerea plafonului stabilit.

(4) Pentru angajarea ulterioară a sumelor rezultate din creanțele bugetare, din rezilierea contractelor de finanțare și din economii, autoritățile de management stabilesc valoarea acestora și reconsideră corespunzător sumele aferente procentelor de finanțare pe surse, așa cum au fost stabilite prin contractul/decizia/ordinul de finanțare, în vederea încheierii unor noi contracte de finanțare, în conformitate cu regulile stabilite prin Ghidul solicitantului sau, după caz, în ordinea priorităților ce urmează a fi aprobată prin ordin al ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, până la atingerea limitelor aprobate potrivit alin. (1).

CAPITOLUL II

Fluxuri financiare și evidență contabilă

Art. 6. — (1) În cazul beneficiarilor prevăzuți la art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță care au în implementare proiecte finanțate din fonduri europene:

a) sunt considerate cheltuieli definitive din bugetele beneficiarilor prevăzute la art. 6 alin. (1) din Ordonanță, precum și din bugetele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță cheltuielile efectuate corespunzător contravalorii fondurilor europene, cofinanțării publice, precum și altor cheltuieli decât cele eligibile;

b) sumele aferente rambursării cotei-părți din cheltuielile eligibile efectuate, corespunzătoare finanțării din fonduri europene, se virează de către autoritățile de management, conform art. 22 alin. (1) din Ordonanță, în conturile de venituri ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat sau bugetelor fondurilor speciale deschise pe codurile de identificare fiscală ale beneficiarilor, la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea sau în conturile de venituri ale bugetului de stat deschise pe codurile de identificare fiscală ale Ministerului Transporturilor, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în cazul proiectelor prevăzute la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță.

(2) Autoritățile de management notifică în scris beneficiarii prevăzuți la art. 6 alin. (1) din Ordonanță, precum și ordonatorii principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță cu privire la sumele virate în conturile de venituri, utilizând Formularul nr. 2 — Notificare cu privire la sumele virate în conturile de venituri corespunzătoare rambursării cheltuielilor aferente fondurilor europene, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — În cazul beneficiarilor, alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță, care au în implementare proiecte finanțate din fonduri europene:

a) sumele aferente rambursării cheltuielilor efectuate de beneficiari, corespunzătoare cofinanțării de la bugetul de stat, se virează de către autoritatea de management din conturile de cheltuieli bugetare corespunzătoare în conturile de venituri bugetare ale beneficiarilor care au calitatea de instituții publice deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestora la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea sau în conturile de disponibilități ale beneficiarilor, alții decât instituții publice;

b) sumele aferente rambursării cheltuielilor efectuate de beneficiari, corespunzătoare finanțării din fonduri europene, conform contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, se virează de către autoritățile de management din conturile de disponibil prevăzute la art. 37 în conturile de venituri bugetare ale beneficiarilor care au calitatea de instituții publice deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestora la unitățile Trezoreriei Statului prin care își desfășoară activitatea sau în conturile de disponibilități ale beneficiarilor, alții decât instituții publice, după caz.

Art. 8. — Rambursarea către beneficiari a sumelor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. b) și art. 7 se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele/deciziile/ordinele de finanțare, precum și conform procedurilor interne ale autorităților de management.

Art. 9. — (1) Transferul sumelor reprezentând contravaloarea fondurilor europene, inclusiv cele aferente prefinanțării, din conturile Autorității de certificare în conturile autorităților de management se realizează la termenele și pe baza documentelor prevăzute în acordurile încheiate între Autoritatea de certificare și fiecare autoritate de management.

(2) Modalitatea de efectuare de către Autoritatea de certificare a operațiunilor de schimb valutar a sumelor reprezentând prefinanțări și rambursări de cheltuieli eligibile primite de la Comisia Europeană, în euro, în contul de disponibil deschis la Banca Națională a României, pe numele Ministerului Finanțelor Publice — Autoritatea de certificare și plată, se stabilește prin ordin comun al ministrului finanțelor publice și al ministrului fondurilor europene.

Art. 10. — Autoritățile de management au obligația stabilirii prin contractele/deciziile/ordinele de finanțare a termenilor și condițiilor privind derularea operațiunilor financiare cu beneficiarii, inclusiv a:

- a) condițiilor de acordare și recuperare a prefinanțării;
- b) termenului maxim de efectuare de către autoritatea de management a plăților aferente prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile;
- c) calendarului/graficului estimativ privind termenele de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare aferente perioadei de implementare a proiectului, precum și obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de autoritatea de management;
- d) documentelor justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile;
- e) obligației ca fiecare cerere de rambursare transmisă de beneficiar să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul proiectului;
- f) regulilor conform cărora beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută;
- g) sancțiunilor aplicabile în cazul nerespectării termenelor și condițiilor stabilite prin prezentele norme metodologice și prin Ordonanță, inclusiv condițiile în care se realizează rezilierea unilaterală a contractului/deciziei/ordinului de finanțare;
- h) condițiilor și termenului la care sunt dezangajate fondurile prevăzute la art. 12 alin. (2) din Ordonanță.

Art. 11. — Transferul sumelor aferente prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile din conturile autorităților de management în conturile beneficiarilor se efectuează, după autorizarea cheltuielilor, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data la care autoritatea de management dispune de resurse în conturile sale.

Art. 12. — (1) Beneficiarii de proiecte finanțate din fonduri europene au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

(2) Instituțiile publice finanțate integral din bugetul de stat care implementează proiecte potrivit prezentelor norme metodologice, precum și ordonatorii principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la autoritățile de management conform art. 6 alin. (2).

(3) Instituțiile publice finanțate integral de la bugetul de stat raportează trimestrial Ministerului Finanțelor Publice înregistrările prevăzute la alin. (2).

(4) În aplicarea prevederilor alin. (3) se emit proceduri aprobate prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(5) Instituțiile publice de subordonare locală finanțate integral din bugetul local care implementează proiecte potrivit prezentelor norme metodologice înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene efectuate de către autoritățile de management potrivit art. 22 alin. (1) din Ordonanță.

CAPITOLUL III

Prefinanțarea

Art. 13. — (1) Transferul sumelor reprezentând prefinanțarea solicitată de beneficiari pentru cheltuielile prevăzute la art. 15 alin. (1) din Ordonanță, conform contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:

a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă, care cuprinde: tipul/tipurile de cheltuieli pentru care se acordă prefinanțarea și perioada pentru care se solicită, liderul de parteneriat/partenerii care trebuie să efectueze respectivele cheltuieli, precum și suma solicitată;

b) anexarea statelor estimative de plată pentru cheltuielile salariale, centralizatoarelor estimative pentru acordarea burselor, subvențiilor, premiilor și/sau onorariilor sau a deconturilor estimative aferente deplasărilor interne/externe;

c) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat pentru activitățile proprii/partenerilor unde trebuie virate sumele aferente prefinanțării, conform activităților asumate în contractul/decizia/ordinul de finanțare.

(2) Prefinanțarea se acordă atât din fonduri europene, cât și din cofinanțarea publică asigurată din bugetul de stat corespunzător cotelor stabilite prin contractul/decizia/ordinul de finanțare.

(3) Contribuția proprie se suportă din bugetul propriu al beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului și se reflectă în cererea de rambursare aferentă prefinanțării.

Art. 14. — (1) Prefinanțarea se acordă în tranșe, fiecare tranșă acoperind contravaloarea cheltuielilor prevăzute la art. 15 alin. (1) din Ordonanță, pentru o perioadă de maximum 3 luni, fără ca perioada pentru care se acordă ultima tranșă să depășească durata contractului/deciziei/ordinului de finanțare.

(2) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei solicitări, includ obligatoriu, pe lângă informațiile prevăzute la art. 13, sumele rambursabile rămase necheltuite din fonduri europene și cofinanțarea publică asigurată de la bugetul de stat și neincluse în cererea/cererile de rambursare aferentă/aferente tranșei anterioare de prefinanțare.

(3) Suma efectiv transferată de către unitățile de plată aferentă fiecărei solicitări de tranșă de prefinanțare, cu excepția celei aferente primei tranșe, reprezintă diferența dintre cuantumul estimat al cheltuielilor rambursabile pentru care se acordă tranșa solicitată și suma cheltuielilor rambursabile rămase neutilizată, în conturile beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor, din tranșa anterioară și/sau suma cheltuielilor neeligibile constatate ulterior acordării tranșei anterioare, după caz.

Art. 15. — (1) Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația depunerii, în termen de maximum 10 zile calendaristice de la expirarea termenului pentru care s-a acordat tranșa de prefinanțare, a unei cereri de rambursare prin care se justifică utilizarea prefinanțării de către beneficiar/liderul de parteneriat și parteneri, după caz, transferate de către autoritatea de management, precum și a contribuției proprii aferente

cheltuielilor eligibile incluse în documentele justificative anexate cererii de rambursare.

(2) Autoritățile de management au obligația recuperării prefinanțării din cererile de rambursare transmise conform alin. (1), corespunzător surselor de finanțare din care aceasta a fost acordată, conform prevederilor art. 13 alin. (2).

(3) Autoritățile de management au obligația recuperării întregii sume acordate ca tranșă de prefinanțare și nejustificată în cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat nu depune cerere de rambursare în termenul prevăzut la alin. (1) și propune rezilierea contractului/deciziei/ordinului de prefinanțare.

(4) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarii/liderii de parteneriat pentru activitățile proprii/partenerii, alții decât instituții publice, au obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(5) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiari/parteneri în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

(6) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (5) și art. 13 alin. (1) lit. c), corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și a comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează autorității de management și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(7) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul nu efectuează viramentul sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (6) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, autoritatea de management are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel târziu la cererea de rambursare finală.

(8) Prefinanțarea acordată beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului local, precum și beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează în anul următor cu aceeași destinație.

Art. 16. — Sumele aferente fondurilor europene rezultate din operațiunile prevăzute la art. 15 alin. (6) și (7) se utilizează pentru continuarea finanțării programului operațional, iar sumele aferente cofinanțării publice rezultate din operațiunile prevăzute la art. 15 alin. (6) sunt virate lunar de autoritatea de management în contul de venit al bugetului de stat.

CAPITOLUL IV

Mecanismul decontării cererilor de plată

Art. 17. — (1) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii/liderii de parteneriate/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din Ordonanță, au obligația de a-și plăti integral contribuția proprie aferentă facturilor incluse în cererea de plată anterior depunerii acestora.

(2) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică beneficiarilor de proiecte finanțate din fonduri europene, alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)—(4) și (6) din Ordonanță.

(3) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat.

(4) În aplicarea dispozițiilor art. 20 alin. (1) din Ordonanță, în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, liderii de parteneriat, instituții publice prevăzute la art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță, depun cereri de plată, doar în numele partenerilor lor, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță.

Art. 18. — (1) Beneficiarii pot depune cereri de plată care să conțină facturi pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor recepționate, facturi de avans acordat contractorilor în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele aferente proiectelor implementate.

(2) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de plată aferentă facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor recepționate, facturi de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectelor implementate, atât în nume propriu, cât și în numele partenerilor.

(3) După efectuarea verificărilor cererii de plată, autoritatea de management virează beneficiarului valoarea cheltuielilor rambursabile în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul la care aceasta dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil deschis pe numele beneficiarilor prevăzuți la art. 17 alin. (2) la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, autoritatea de management diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererile de plată, în aceste situații beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(4) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, după efectuarea verificărilor cererii de plată, autoritatea de management virează liderului de parteneriat pentru activitățile proprii și/sau partenerilor contravaloarea cheltuielilor rambursabile în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul la care aceasta dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil deschis pe numele acestora la Trezoreria Statului, nepurtător de dobândă. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, autoritatea de management diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererile de plată, în aceste situații, beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(5) În ziua următoare efectuării virării, autoritatea de management/organismele intermediare va/vor transmite beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia.

(6) Notificarea prevăzută la alin. (5) trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente, potrivit modelului prevăzut în Formularul nr. 3 — Notificare aferentă cererii de plată, prevăzut în anexa nr. 3:

- a) numărul și data facturilor și ale facturilor de avans;
- b) codul de identificare fiscală și denumirea furnizorilor de bunuri/prestatorilor de servicii/executanților de lucrări;
- c) suma cheltuielilor eligibile aferentă fiecărei facturi, inclusiv facturilor de avans care trebuie să fie plătite de beneficiar/lider de parteneriat/partener din suma primită detaliată pe cheltuiala eligibilă și contravaloarea taxei pe valoarea adăugată aferente întregii cheltuieli eligibile;
- d) suma aferentă fiecărei facturi, inclusiv facturilor de avans care trebuie să fie plătite de beneficiar din contribuția acestuia, detaliată pe contribuția proprie eligibilă și alte cheltuieli decât cele eligibile;
- e) numărul contului distinct de disponibil, codul IBAN și codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite cu rol de autoritate de management în care unitățile Trezoreriei Statului

vor restitui sumele, în situația în care nu au fost respectate prevederile legale.

(7) O copie a notificării transmise beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor se depune de aceștia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.

(8) În notificările transmise beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor prevăzuți la art. 17 alin. (1), rubricile aferente sumelor care trebuie să se plătească de către beneficiari/liderii de parteneriat/parteneri din contribuția proprie a acestora se completează cu „zero”.

(9) În situația în care pentru plățile care urmează a fi efectuate din sumele încasate potrivit prevederilor alin. (3) nu au fost aprobate credite în bugetele locale, ordonatorii de credite au obligația de a majora bugetele locale cu sumele respective, în condițiile art. 82 din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare. În aceleași condiții vor fi majorate și bugetele instituțiilor publice locale, după caz, finanțate în condițiile art. 67 alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(10) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii prevăzuți la art. 17 alin. (2) și (3) prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură în parte, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la alin. (6) lit. c), pentru suma totală virată de către autoritatea de management și, respectiv, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la alin. (6) lit. d) pentru suma achitată din contribuția proprie, cu excepția beneficiarilor prevăzuți la art. 17 alin. (1). La rubrica „Reprezentând” din ordinele de plată se vor înscrie obligatoriu informații legate de numărul și data facturii care se achită.

(11) Operațiunile prevăzute la alin. (9) și (10) se efectuează de către beneficiari/lideri de parteneriat/parteneri în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (3) și (4).

(12) Plățile dispuse de beneficiari/lideri de parteneriat/parteneri se efectuează numai pentru facturile înscrise în notificarea transmisă potrivit alin. (5), cuprinzând cel puțin elementele prevăzute la alin. (6).

(13) La primirea documentelor de plată prevăzute la alin. (10), unitățile Trezoreriei Statului verifică, în cazul sumelor din notificările prevăzute la alin. (6), după caz, următoarele:

- a) încadrarea în prevederile bugetare aprobate;
- b) existența creditelor bugetare deschise, dacă este cazul;
- c) concordanța dintre denumirea furnizorului/codul de identificare fiscală și suma înscrisă în notificare cu datele din ordinele de plată depuse de beneficiari pentru documentele justificative de tip factură;
- d) concordanța dintre numărul și data facturii, inclusiv ale facturilor de avans, înscrise în notificare, cu cele înscrise în rubrica „Reprezentând” din ordinul de plată;
- e) dacă suma din ordinele de plată întocmite potrivit alin. (10) este egală cu suma înscrisă în notificare, potrivit detaliierilor prevăzute la alin. (6), pentru fiecare factură în parte;
- f) dacă suma totală a ordinelor de plată este egală cu suma totală din notificarea prevăzută la alin. (5).

(14) După efectuarea verificărilor prevăzute la alin. (13), unitățile Trezoreriei Statului virează suma totală primită de la autoritățile de management din contul deschis pe numele beneficiarului/partenerului/liderului de parteneriat potrivit alin. (3) și (4) în contul corespunzător de venituri ale bugetelor instituțiilor publice beneficiare „Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată” sau în contul de disponibilități pe care beneficiarii/partenerii/liderii de parteneriat în calitate de beneficiari, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din Ordonanță, au obligația să îl deschidă la unitatea Trezoreriei Statului în raza căreia sunt înregistrați fiscal.

(15) Operațiunile prevăzute la alin. (10) și (14) se efectuează la nivelul unităților Trezoreriei Statului în aceeași zi în care s-au primit ordinele de plată de la beneficiarul unic/liderul de parteneriat/partener.

(16) În cazul în care beneficiarii sumelor nu depun ordinele de plată prevăzute la alin. (10) pentru toată suma prevăzută în notificare, în termenul prevăzut la alin. (11), sau documentele de plată nu respectă condițiile prevăzute la alin. (13), unitățile Trezoreriei Statului restituie integral în conturile autorităților de management sumele primite de acestea din contul prevăzut la alin. (3) sau (4), după caz.

(17) Prin excepție de la prevederile alin. (5)—(16), în cazul plăților efectuate în valută către furnizorii externi, neînregistrați fiscal în România, în cadrul proiectelor, beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii care primesc sume conform alin. (3) și (4) transferă sumele încasate, aferente acestor plăți, într-un cont propriu deschis la o instituție bancară, în vederea efectuării plăților în valută, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea sumelor potrivit alin. (3) și (4). Costurile aferente efectuării plăților în valută vor fi suportate de beneficiari/partener/liderii de parteneriat din bugetul propriu.

(18) În cazul plăților prevăzute la alin. (17), în notificarea prevăzută la alin. (5), la rubrica „Denumire furnizor” și „Cod de identificare fiscală al furnizorului” se vor completa datele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor pentru care s-a întocmit notificarea.

(19) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către autoritatea de management, beneficiarii/liderii de parteneriat au obligația de a depune cererea de rambursare, în care sunt incluse integral sumele din facturile decontate prin cererea de plată.

(20) Autoritățile de management autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (19) și notifică beneficiarii, evidențiind distinct sumele aferente fondurilor europene și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.

(21) Beneficiarii prevăzuți la art. 17 alin. (2), care au fostificați potrivit alin. (20), vor proceda în cel mult 5 zile lucrătoare, dar nu mai târziu de data de 20 decembrie, pentru anul respectiv, la regularizarea conturilor de venituri ale bugetelor proprii, prin reflectarea sumelor primite de la autoritățile de management în baza cererilor de plată la subdiviziunile de venituri specifice programelor respective, concomitent cu diminuarea sumelor evidențiate la subdiviziunea de venituri „Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată”.

Art. 19. — (1) Din valoarea cererii de rambursare depuse potrivit art. 18 alin. (19) se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.

(2) Sumele virate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.

(3) Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul proiectelor pentru care aceștia nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.

(4) Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii sunt responsabili de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care aceștia nu justifică utilizarea lor.

Art. 20. — (1) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, autoritățile de management notifică beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor în termen de 5 zile lucrătoare obligația restituirii acestora.

(2) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, autoritatea de management constată

că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, autoritatea de management transmite beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor o notificare privind suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită de aceștia.

(3) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (2) și la art. 19 alin. (3) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificărilor prevăzute la alin. (1) și (2).

Art. 21. — (1) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor art. 20 alin. (2), se efectuează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dobânda prevăzută la art. 16 alin. (13) din Ordonanță, aferentă fondurilor europene, se utilizează pentru continuarea finanțării programului operațional, iar dobânda aferentă cofinanțării publice de la bugetul de stat reprezintă venit la bugetul de stat și se virează în contul «Alte venituri din dobânzi».

CAPITOLUL V

Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor efectuate la nivelul programelor operaționale

Art. 22. — Organismele intermediare cărora li s-a delegat de către autoritățile de management faza de angajare și/sau de lichidare a cheltuielilor, conform art. 24 din Ordonanță, precum și autoritățile de management au obligația să respecte prevederile specifice prezentului capitol.

Art. 23. — În cazul în care autoritatea de management a delegat organismului intermediar o parte din operațiunile specifice fazei de angajare a cheltuielilor se efectuează următoarele operațiuni:

a) organismul intermediar întocmește lista proiectelor selectate, conform Formularului nr. 4 — Lista proiectelor selectate, prevăzut în anexa nr. 4, și o transmite autorității de management;

b) autoritatea de management completează, pe baza listei transmise de organismul intermediar, Formularul nr. 5 — Propunere de angajare, prevăzut în anexa nr. 5, cu suma propusă a fi angajată, în limita disponibilului de credite de angajament care mai pot fi angajate din creditele de angajament reflectate în anexă la bugetul propriu, conform art. 4 alin. (1). Formularul nr. 5 — Propunere de angajare este supus vizei de control financiar preventiv propriu și, ulterior, aprobat de către ordonatorul principal de credite împreună cu Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate;

c) autoritatea de management transmite organismului intermediar o copie a Formularului nr. 4 — Lista proiectelor selectate, vizat ca listă de proiecte aprobate, în vederea semnării angajamentelor legale individuale, respectiv a contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare cu beneficiarii;

d) organismul intermediar semnează contractele/deciziile/ordinele de finanțare supuse anterior vizei de control financiar preventiv propriu și întocmește lista cu acestea, pe care o transmite autorității de management, conform Formularului nr. 6 — Lista contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, prevăzut în anexa nr. 6;

e) autoritatea de management înregistrează în contabilitatea proprie angajamentele legale;

f) în cadrul misiunilor de verificare efectuate la nivelul organismului intermediar, autoritatea de management are obligația verificării încadrării valorii contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare semnate cu beneficiarii în valoarea listei de proiecte aprobate de autoritatea de management, respectiv Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate.

Art. 24. — În cazul în care autoritatea de management a delegat organismului intermediar întreaga fază de angajare a cheltuielilor se efectuează următoarele operațiuni:

a) autoritatea de management comunică organismului intermediar limita creditelor de angajament în cadrul căreia acesta poate semna angajamente legale, având în vedere limita creditelor de angajament reflectate în anexă la bugetul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, conform art. 4 alin. (1);

b) organismul intermediar întocmește Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate și completează Formularul nr. 5 — Propunere de angajare cu suma propusă a fi angajată în limita disponibilului de credite de angajament care mai pot fi angajate în limita la lit. a). Formularul nr. 5 — Propunere de angajare este supus vizei de control financiar preventiv propriu și, ulterior, aprobat de către conducătorul organismului intermediar împreună cu Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate;

c) organismul intermediar semnează contractele/deciziile/ordinele de finanțare supuse anterior vizei de control financiar preventiv propriu, pe baza Formularului nr. 4 — Lista proiectelor selectate;

d) organismul intermediar transmite autorității de management o copie a Formularului 5 — Propunere de angajare și a Formularului nr. 6 — Lista contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, în vederea înregistrării în contabilitatea proprie a angajamentelor legale;

e) în cadrul misiunilor de verificare efectuate la nivelul organismului intermediar, autoritatea de management are obligația verificării încadrării valorii contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare semnate cu beneficiarii în limita creditelor de angajament prevăzute la lit. a).

Art. 25. — În cazul în care faza de angajare a cheltuielilor nu se delegă unui organism intermediar, autoritatea de management efectuează următoarele operațiuni:

a) întocmește lista cu proiectele selectate, respectiv Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate, și completează Formularul nr. 5 — Propunere de angajare cu suma propusă a fi angajată în limita disponibilului de credite de angajament care mai pot fi angajate din creditele de angajament prevăzute în anexă la bugetul propriu, conform art. 4 alin. (1). Formularul nr. 5 — Propunere de angajare este supus vizei de control financiar preventiv propriu și, ulterior, este aprobat de către ordonatorul principal de credite;

b) semnează contractele/deciziile/ordinele de finanțare cu beneficiarii pe baza Formularului nr. 4 — Lista proiectelor selectate, contractele/deciziile/ordinele de finanțare supuse anterior vizei de control financiar preventiv propriu;

c) înregistrează în contabilitatea proprie angajamentele legale.

Art. 26. — Formularul nr. 5 — Propunere de angajare poate fi completat și în cazul în care autoritatea de management/organismul intermediar realizează propuneri de angajare pentru fiecare proiect selectat.

Art. 27. — (1) În vederea parcurgerii fazelor de lichidare, ordonanțare și plată, autoritățile de management rezervă, în prima lună a anului bugetar, în totalitate, creditele bugetare prevăzute, conform prevederilor art. 4 alin. (1), în anexa la bugetul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management, completând Formularul nr. 7 — Angajament bugetar global, prevăzut în anexa nr. 7.

(2) În cazul în care valoarea creditelor bugetare se modifică pe parcursul anului bugetar, prevederile alin. (1) se aplică în luna în care a intervenit modificarea respectivă.

Art. 28. — În cazul în care autoritatea de management a delegat organismului intermediar o parte din operațiunile specifice fazei de lichidare a cheltuielilor, se efectuează următoarele operațiuni:

a) organismul intermediar verifică existența cererilor de rambursare/prefinanțare, precum și a documentelor justificative anexate, primite de la beneficiari, conform prevederilor din contractele/deciziile/ordinele de finanțare;

b) în cazul în care se confirmă corectitudinea documentelor verificate, organismul intermediar:

1. acordă viza „Bun de plată”, dacă această operațiune a fost delegată prin acordul de delegare, și transmite autorității de management documentele întocmite conform procedurilor interne, în vederea înregistrării în contabilitate și a parcurgerii fazelor de ordonanțare și plată a cheltuielilor;

2. transmite autorității de management documentele întocmite conform procedurilor interne, în vederea continuării fazei de lichidare prin acordarea vizei „Bun de plată” conform procedurilor interne, a înregistrării în contabilitate și a parcurgerii fazelor de ordonanțare și plată a cheltuielilor.

Art. 29. — În cazul în care nicio parte din operațiunile specifice fazei de lichidare a cheltuielilor nu a fost delegată organismului intermediar, autoritatea de management are responsabilitatea realizării operațiunilor prevăzute la art. 28.

Art. 30. — (1) Ordonanțarea cheltuielilor se face la nivelul autorității de management, folosind Formularul nr. 8 — Ordonanțare de plată, prevăzut în anexa nr. 8, în limita creditelor bugetare aprobate pentru cota-parte de cheltuieli aferentă contribuției publice naționale și în limita disponibilului din contul de angajamente bugetare pentru cota-parte de cheltuieli aferentă fondurilor europene.

(2) În cazul în care ordonanțarea se face pentru mai multe cereri de plată/rambursare/prefinanțare, Formularul nr. 8 — Ordonanțare de plată va fi însoțit de o anexă, conform Formularului nr. 9 — Anexă la ordonanțarea de plată, prevăzut în anexa nr. 9, care trebuie să cuprindă toate informațiile necesare completării ordinilor de plată.

(3) Formularul nr. 8 — Ordonanțare de plată se completează separat pentru fiecare tip de plată, respectiv pentru cerere de plată/rambursare/prefinanțare plătite de beneficiari.

Art. 31. — Ordonatorul principal de credite cu rol de autoritate de management are obligația preluării în situațiile financiare proprii, întocmite în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contabilității, a operațiunilor înregistrate în sistemul contabil al autorității de management.

Art. 32. — (1) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale autorităților de management și cele ale beneficiarilor pentru operațiunile gestionate în cadrul programelor operaționale, beneficiarii au obligația transmiterii lunare, până la date de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 10 — Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 10, din care să rezulte sumele primite de la autoritățile de management și cele plătite acestora, conform prevederilor din contractele/deciziile/ordinele de finanțare.

(2) Autoritatea de management are obligația efectuării reconcilierii între înregistrările contabile privind debitele și registrul debitorilor, existente la nivelul acesteia.

(3) Autoritatea de management are obligația efectuării reconcilierii între înregistrările contabile și înregistrările din SMIS 2014+ aferente operațiunilor derulate la nivelul acesteia.

CAPITOLUL VI

Prevederi specifice proiectelor implementate în parteneriat

Art. 33. — Liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art. 28 din Ordonanță este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare încheiat cu autoritatea de management/organismul intermediar, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 34. — (1) Termenii, condițiile și responsabilitățile părților privind implementarea proiectului sunt stabilite prin acordul de parteneriat încheiat între lider și parteneri.

(2) Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la semnarea contractului/deciziei/ordinului de finanțare.

(3) Acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului/deciziei/ordinului de finanțare.

(4) Acordul de parteneriat cuprinde obligatoriu următoarele informații:

a) datele de identificare ale liderului de parteneriat și partenerilor;

b) descrierea activităților aflate în responsabilitatea fiecărui partener, respectiv a liderului de parteneriat;

c) valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener, respectiv pentru liderul de parteneriat;

d) conturile bancare deschise pe numele liderului de parteneriat pentru activitățile proprii și conturile deschise pe numele partenerilor, în care se efectuează transferurile sumelor reprezentând prefinanțare/plată/rambursare, de către unitățile de plată;

e) contribuția financiară proprie a fiecărui partener la implementarea proiectului;

f) prevederi referitoare la răspunderea fiecărei părți privind recuperarea cheltuielilor afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(5) Autoritățile de management au obligația stabilirii, prin ghidurile aferente operațiunilor finanțate din fonduri europene, informațiilor suplimentare necesare a fi cuprinse în acordurile de parteneriat, precum și tipurile de activități care nu pot fi implementate de parteneri.

(6) Alegerea partenerilor este în exclusivitate de competența autorității/instituției/organizației care are calitatea de lider al parteneriatului, în cazul în care aceasta inițiază stabilirea parteneriatului.

(7) Autoritățile/instituțiile finanțate din fonduri publice au obligația de a face publică intenția de a stabili un parteneriat cu entități private în vederea implementării unui proiect finanțat din fonduri europene, menționând totodată principalele activități ale proiectului, bugetul, precum și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii.

(8) Procedura privind alegerea partenerilor din sectorul privat, prevăzută la art. 29 alin. (1) din Ordonanță, se consideră îndeplinită numai dacă liderul face dovada îndeplinirii prevederilor alin. (7) prin intermediul canalelor media cu acoperire națională și internațională și prin internet și demonstrează, prin elaborarea unui raport, că în selecția partenerului/partenerilor a respectat următoarele condiții:

a) a selectat una sau mai multe dintre entitățile private care au răspuns anunțului public în baza unor criterii transparente;

b) organizația/organizațiile selectate are/au domenii de activitate în concordanță cu obiectivele specifice ale proiectului;

c) în procesul de selecție al partenerului/partenerilor s-a respectat principiul utilizării eficiente a fondurilor publice.

(9) Autoritățile de management pot stabili, prin ghidurile aferente operațiunilor finanțate din fonduri europene, în aplicarea art. 29 din Ordonanță, metodologii/proceduri de evaluare și selecție a partenerilor din sectorul privat de către entitățile finanțate din fonduri publice.

Art. 35. — (1) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare.

(2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la autoritatea de management atât a sumelor aferente rambursării

cheltuielilor eligibile efectuate, la nivelul proiectului, cât și a sumelor reprezentând prefinanțare sau cele aferente cererilor de plată, după caz.

(3) În aplicarea dispozițiilor art. 15 alin. (1) din Ordonanță, liderii de parteneriat, instituții publice prevăzute la art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță, solicită acordarea de prefinanțare doar în numele partenerilor lor, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 6 alin. (1)—(4) din Ordonanță.

(4) Sumele necesare desfășurării activităților proprii în cadrul proiectului, care se derulează prin unitățile Trezoreriei Statului, sunt gestionate de lider și parteneri prin conturile corespunzătoare prevăzute la art. 39.

Art. 36. — Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform acordului de parteneriat.

CAPITOLUL VII

Conturile aferente derulării fondurilor europene și a contribuției publice naționale totale

Art. 37. — (1) În vederea derulării operațiunilor financiare determinate de gestionarea programelor operaționale, reglementate prin Ordonanță, se deschid conturi distincte la Trezoreria Statului.

(2) Pe numele Ministerului Finanțelor Publice, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, gestionate de Autoritatea de certificare, următoarele conturi de disponibilități:

a) 57.07.01.60 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

b) 57.07.01.61 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Asistența tehnică» 2014—2020”;

c) 57.07.01.62 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Competitivitate» 2014—2020”;

d) 57.07.01.63 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capital uman» 2014—2020”;

e) 57.07.01.64 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capacitate administrativă» 2014—2020”;

f) 57.07.01.65 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Regional» 2014—2020”;

g) 57.07.01.66 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Infrastructura mare» 2014—2020”;

h) 57.07.01.67 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Ajutorarea persoanelor defavorizate» 2014—2020”.

(3) Pe numele Ministerului Finanțelor Publice, ca ordonator principal de credite, se deschid la Trezoreria Operativă Centrală pentru derularea operațiunilor financiare prevăzute la art. 5 și 10 din Ordonanță următoarele conturi de disponibilități gestionate de Autoritatea de certificare:

a) 57.07.03.60 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

b) 57.07.03.61 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Asistența tehnică» 2014—2020”;

c) 57.07.03.62 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Competitivitate» 2014—2020”;

d) 57.07.03.63 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capital uman» 2014—2020”;

e) 57.07.03.64 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capacitate administrativă» 2014—2020”;

f) 57.07.03.65 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Regional» 2014—2020”;

g) 57.07.03.66 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Infrastructura mare» 2014—2020”;

h) 57.07.03.67 „Disponibil din sume alocate temporar din venituri din privatizare și din bugetul MFP — Acțiuni generale pentru finanțarea programelor operaționale pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Ajutorarea persoanelor defavorizate» 2014—2020”.

(4) Pe numele fiecărui ordonator principal de credite cu rol de autoritate de management se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, pentru derularea operațiunilor financiare determinate de finanțarea programelor operaționale din fonduri externe nerambursabile, din bugetul Ministerului Finanțelor Publice — Acțiuni generale și din venituri din privatizare următoarele conturi de disponibilități:

a) 57.07.06.61 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din

privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Asistență tehnică» 2014—2020;

b) 57.07.06.62 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Competitivitate» 2014—2020”;

c) 57.07.06.63 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capital uman» 2014—2020”;

d) 57.07.06.64 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capacitate administrativă» 2014—2020”;

e) 57.07.06.65 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Regional» 2014—2020”;

f) 57.07.06.66 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Infrastructură mare» 2014—2020”;

g) 57.07.06.67 „Disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru prefinanțare/ indisponibilități temporare de fonduri europene și din venituri din privatizare pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Ajutorarea persoanelor defavorizate» 2014—2020”.

(5) Pe numele fiecărui ordonator principal de credite cu rol de autoritate de management se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București următoarele conturi de disponibilități pentru derularea operațiunilor financiare determinate de recuperarea unor sume aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene, cu detalieri pe programe operaționale:

a) 57.07.05.61 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Asistență tehnică» 2014—2020”;

b) 57.07.05.62 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Competitivitate» 2014—2020”;

c) 57.07.05.63 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capital uman» 2014—2020”;

d) 57.07.05.64 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Capacitate administrativă» 2014—2020”;

e) 57.07.05.65 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Regional» 2014—2020”;

f) 57.07.05.66 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Infrastructură mare» 2014—2020”;

g) 57.07.05.67 „Disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare — Programul operațional «Ajutorarea persoanelor defavorizate» 2014—2020”.

(6) Pentru gestionarea sumelor prevăzute la art. 9 din Ordonanță, pe numele ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management se deschide la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București contul 01 „Credite bugetare deschise și repartizate pe seama ordonatorilor de credite finanțați din bugetul de stat” și respectiv contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat”, cu detalieri potrivit clasificăției bugetare. Ordonatorii principali de credite cu rol de autorități de management efectuează în limita creditelor bugetare deschise și repartizate, plăți către beneficiari/lideri de parteneriat/parteneri din contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat” deschis pe numele acestora la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

(7) Pentru efectuarea cheltuielilor prevăzute la art. 10 din Ordonanță, se deschid credite bugetare din bugetul Ministerului Finanțelor Publice — Acțiuni generale, în limita cărora se dispun plăți din contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat” în contul de disponibil prevăzut la alin. (3) lit. a).

(8) În cadrul contului sintetic 57 „Disponibil pentru finanțarea obiectivelor pentru perioada de programare 2014—2020” pot fi deschise și alte conturi analitice decât cele prevăzute la alin. (1)—(5), prin ordin comun al ministrului fondurilor europene și ministrului finanțelor publice, pentru gestionarea sumelor aferente fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare.

Art. 38. — (1) Sumele reprezentând prefinanțare și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiari/lideri de parteneriat/parteneri, care au calitatea de instituții publice, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care aceștia sunt finanțați, deschise la solicitarea acestora, la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală ale instituțiilor publice respective. În cazul beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, care au calitatea de instituții publice finanțate integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codurile de identificare fiscală ale ordonatorilor de credite ai bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectelor acestor entități publice.

(2) În cazul beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, alții decât cei prevăzuți la alin. (1), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectelor se încasează în conturi de disponibilități deschise la solicitarea acestora.

(3) Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii prevăzuți la alin. (2) pot opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.

Art. 39. — (1) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță, sunt următoarele:

a) conturile de venituri ale bugetului de stat, în care se rambursează sumele aferente cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională:
1.1. 20.A.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2. 20.A.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2. pentru Fondul social european:
2.1. 20.A.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2. 20.A.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3. pentru Fondul de coeziune:
3.1. 20.A.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2. 20.A.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

4. pentru Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane:

4.1. 20.A.48.06.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

4.2. 20.A.48.06.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

b) conturile de venituri ale bugetului asigurărilor sociale de stat, în care se rambursează sumele aferente cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională:
1.1. 22.A.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2. 22.A.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2. pentru Fondul social european:
2.1. 22.A.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2. 22.A.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3. pentru Fondul de coeziune:
3.1. 22.A.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2. 22.A.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

c) conturile de venituri ale bugetului asigurărilor pentru șomaj, în care se rambursează sumele aferente cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională:
1.1. 28.A.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2. 28.A.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2. pentru Fondul social european:
2.1. 28.A.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2. 28.A.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3. pentru Fondul de coeziune:
3.1. 28.A.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2. 28.A.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

d) conturile de venituri ale bugetului fondului național de asigurări sociale de sănătate, în care se rambursează sumele

afere cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională:

1.1. 26.A.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2. 26.A.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2. pentru Fondul social european:

2.1. 26.A.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2. 26.A.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3. pentru Fondul de coeziune:

3.1. 26.A.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2. 26.A.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

e) conturile de venituri ale bugetului local, în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională:

1.1. 21.A.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2. 21.A.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.3. 21.A.48.01.03 „Prefinanțare”;

2. pentru Fondul social european:

2.1. 21.A.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2. 21.A.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.3. 21.A.48.02.03 „Prefinanțare”;

3. pentru Fondul de coeziune:

3.1. 21.A.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2. 21.A.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.3. 21.A.48.03.03 „Prefinanțare”;

f) conturile de venituri ale bugetelor instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică centrală sau locală, în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională

1.1. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică centrală

1.1.1. 20.F.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.1.2. 20.F.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.1.3. 20.F.48.01.03 „Prefinanțare”;

1.2. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică locală

1.2.1. 21.F.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2.2. 21.F.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.2.3. 21.F.48.01.03 „Prefinanțare”;

2. pentru Fondul social european

2.1. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică centrală

2.1.1. 20.F.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.1.2. 20.F.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.1.3. 20.F.48.02.03 „Prefinanțare”;

2.2. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică locală

2.2.1. 21.F.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2.2. 21.F.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.2.3. 21.F.48.02.03 „Prefinanțare”;

3. pentru Fondul de coeziune

3.1. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică centrală

3.1.1. 20.F.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.1.2. 20.F.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.1.3. 20.F.48.03.03 „Prefinanțare”;

3.2. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică locală

3.2.1. 21.F.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2.2. 21.F.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.2.3. 21.F.48.03.03 „Prefinanțare”;

g) conturile de venituri ale bugetelor instituțiilor publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică centrală sau locală, în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională

1.1. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică centrală

1.1.1. 20.G.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.1.2. 20.G.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”

1.1.3. 20.G.48.01.03 „Prefinanțare”;

1.2. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică locală

1.2.1. 21.G.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2.2. 21.G.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.2.3. 21.G.48.01.03 „Prefinanțare”;

1.3. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din sectorul „bugetul asigurărilor pentru șomaj”

1.3.1. 28.G.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.3.2. 28.G.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.3.3. 28.G.48.01.03 „Prefinanțare”;

2. pentru Fondul social european

2.1. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică centrală

2.1.1. 20.G.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.1.2. 20.G.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.1.3. 20.G.48.02.03 „Prefinanțare”;

2.2. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică locală

2.2.1. 21.G.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2.2. 21.G.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.2.3. 21.G.48.02.03 „Prefinanțare”;

2.3. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din sectorul „bugetul asigurărilor pentru șomaj”

2.3.1. 28.G.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.3.2. 28.G.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.3.3. 28.G.48.02.03 „Prefinanțare”;

3. pentru Fondul de coeziune

3.1. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică centrală

3.1.1. 20.G.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.1.2. 20.G.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.1.3. 20.G.48.03.03 „Prefinanțare”;

3.2. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică locală

3.2.1. 21.G.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2.2. 21.G.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.2.3. 21.G.48.03.03 „Prefinanțare”;

3.3. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din sectorul „bugetul asigurărilor pentru șomaj”

3.3.1. 28.G.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.3.2. 28.G.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.3.3. 28.G.48.03.03 „Prefinanțare”;

h) conturile de venituri ale bugetelor activităților finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică centrală sau locală, în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:

1. pentru Fondul European de Dezvoltare Regională

1.1. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică centrală

1.1.1. 20.E.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.1.2. 20.E.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.1.3. 20.E.48.01.03 „Prefinanțare”;

1.2. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică locală

1.2.1. 21.E.48.01.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

1.2.2. 21.E.48.01.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

1.2.3. 21.E.48.01.03 „Prefinanțare”;

2. pentru Fondul social european

2.1. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică centrală

2.1.1. 20.E.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.1.2. 20.E.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.1.3. 20.E.48.02.03 „Prefinanțare”;

2.2. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică locală

2.2.1. 21.E.48.02.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

2.2.2. 21.E.48.02.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

2.2.3. 21.E.48.02.03 „Prefinanțare”;

3. pentru Fondul de coeziune

3.1. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică centrală

3.1.1. 20.E.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.1.2. 20.E.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.1.3. 20.E.48.03.03 „Prefinanțare”;

3.2. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică locală

3.2.1. 21.E.48.03.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

3.2.2. 21.E.48.03.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”;

3.2.3. 21.E.48.03.03 „Prefinanțare”;

i) contul de venituri al bugetului local, în care se virează sumele aferente cofinanțării de la bugetul de stat: 21.A.42.69.00 „Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

j) conturile de venituri ale bugetelor instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, inclusiv activitățile finanțate din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice în care se virează sumele aferente cofinanțării de la bugetul de stat

1. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică centrală

1.1. 20.F.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

2. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică centrală

2.1. 20.G.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

3. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică centrală

3.1. 20.E.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

4. pentru instituții publice finanțate integral din venituri proprii din administrația publică locală

4.1. 21.F.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

5. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din administrația publică locală

5.1. 21.G.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

6. pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii înființate pe lângă unele instituții publice din administrația publică locală

6.1. 21.E.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”;

7. pentru instituții publice finanțate parțial din venituri proprii din sectorul „bugetul asigurărilor pentru șomaj”

7.1. 28.G.42.70.00 „Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014—2020”.

(2) Conturile de disponibilități care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, alții decât instituții publice, sunt următoarele:

a) 50.99.01 „Disponibil al operatorilor economici reprezentând prefinanțare aferentă proiectelor finanțate din fonduri europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

b) 50.99.02 „Disponibil al persoanelor juridice din sectorul privat, alții decât operatorii economici, reprezentând prefinanțare aferentă proiectelor finanțate din fonduri europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

c) 50.99.03 „Disponibil al operatorilor economici reprezentând rambursări de cheltuieli efectuate, aferente proiectelor finanțate din fonduri europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

d) 50.99.04 „Disponibil al persoanelor juridice din sectorul privat, alții decât operatorii economici, reprezentând rambursări de cheltuieli efectuate, aferente proiectelor finanțate din fonduri europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”.

(3) În cadrul contului sintetic 50.99 „Disponibil al persoanelor juridice, altele decât instituții publice, aferent proiectelor finanțate din fonduri europene pentru perioada de programare 2014—2020” pot fi deschise și alte conturi analitice decât cele prevăzute la alin. (2), prin ordin comun al ministrului fondurilor europene și ministrului finanțelor publice, pentru gestionarea sumelor aferente fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare.

(4) Conturile de disponibilități care se deschid la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului în vederea aplicării mecanismului decontării cererilor de plată prevăzută la capitolul IV sunt următoarele:

a) conturi care se deschid pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor în vederea încasării sumelor de la autoritățile de management.

1. 50.41.01 „Disponibil al instituțiilor publice din administrația publică centrală aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

2. 50.41.02 „Disponibil al instituțiilor publice din administrația publică locală aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

3. 50.41.06 „Disponibil al persoanelor juridice, altele decât instituții publice, aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”;

b) contul care se deschide pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, alții decât instituții publice, în care se transferă sumele din contul prevăzută la lit. a) pct. 3 este contul 50.99.05 „Disponibil al persoanelor juridice, altele decât instituții publice, aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare”.

(5) În cadrul contului sintetic 50.41 „Disponibil aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de

programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare” pot fi deschise și alte conturi analitice decât cele prevăzute la alin. (4), prin ordin comun al ministrului fondurilor europene și ministrului finanțelor publice, pentru gestionarea sumelor aferente fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările ulterioare.

(6) Pentru conturile de venituri bugetare prevăzute la alin. (1), Trezoreria Statului eliberează extrase de cont beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, după caz, inclusiv ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)—(4) din Ordonanță, pe ale căror coduri de identificare fiscală sunt deschise conturile respective. În cazul conturilor de venituri ale bugetului local, Trezoreria Statului eliberează extrase de cont unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale pe ale căror coduri de identificare fiscală sunt deschise conturile respective, atât pentru sumele cuvenite unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cât și pentru sumele cuvenite entităților finanțate integral din bugetele acestora.

(7) Pentru conturile de disponibilități prevăzute la alin. (2)—(5), Trezoreria Statului eliberează extrase de cont beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, după caz.

(8) Sumele aferente fondurilor europene, virate eronat de către ordonatorii principali de credite cu rol de autoritate de management, în conturile de venituri ale bugetului de stat, se restituie de către unitățile Trezoreriei Statului din conturile de venituri ale bugetului de stat în care au fost încasate, în conturile din care au fost dispuse plățile, la cererea scrisă a ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management care au efectuat virarea eronată, întocmită potrivit modelului din Formularul nr. 11 — Cerere de restituire, din anexa nr. 11 a sumelor virate eronat în conturile de venituri ale bugetului de stat de către ordonatorii principali de credite cu rol de autoritate de management. Răspunderea privind sumele ce se restituie din conturile de venituri ale bugetului de stat în care s-a efectuat plata eronată revine exclusiv ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management care solicită restituirea.

(9) Sumele care pot fi restituite cu respectarea prevederilor alin. (8) sunt următoarele:

a) sume virate la subdiviziunile corespunzătoare din cadrul capitolului de venituri ale bugetului de stat 48.01 „Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014—2020”, codificate eronat cu codul de identificare fiscală al altor beneficiari decât cei cărora li se cuvin sumele sau cu codul de identificare fiscală atribuit Trezoreriei Statului 8609468;

b) sumele virate eronat la alte subdiviziuni de venituri ale bugetului de stat, altele decât cele prevăzute la lit. a), codificate cu codul de identificare fiscală atribuit Trezoreriei Statului 8609468.

CAPITOLUL VIII

Fluxurile financiare aplicabile implementării proiectelor în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF)

Art. 40. — (1) În bugetul Ministerului Fondurilor Europene pentru finanțarea proiectelor în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei ai căror beneficiari sunt operatori economici cu capital de stat, se cuprind:

a) sumele necesare cofinanțării publice naționale, corespunzătoare valorii totale a costurilor eligibile la nivel de proiect, stabilită conform acordurilor/deciziilor de finanțare;

b) sumele necesare plății taxei pe valoare adăugată neeligibilă;

c) sumele necesare pentru finanțarea cheltuielilor considerate neeligibile de către Agenția Executivă pentru Inovare și Rețele (INEA), altele decât cele prevăzute la lit. b), stabilite conform acordurilor/deciziilor de finanțare;

d) contravaloarea sumelor aferente contribuției UE, care în conformitate cu prevederile acordurilor/deciziilor de finanțare se rambursează după finalizarea proiectului.

(2) În vederea cuprinderii în buget a sumelor prevăzute la alin. (1), beneficiarii proiectelor finanțate în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei au obligația să transmită Ministerului Fondurilor Europene Formularul nr. 12 — Fișă proiect CEF, din anexa nr. 12, finanțat în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei.

(3) În scopul asigurării informațiilor necesare completării Formularului nr. 12 — Fișă proiect CEF, beneficiarii, în calitate de autoritate contractantă, solicită la încheierea contractelor de lucrări/prestări servicii un calendar de implementare care să cuprindă inclusiv valoarea facturilor estimat a fi emise lunar/trimestrial de către contractori.

(4) Beneficiarii proiectelor finanțate în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei completează datele privind cofinanțarea publică națională din Formularul nr. 12 — Fișă proiect CEF, având în vedere cota acesteia în totalul cheltuielilor eligibile, aplicată corespunzător valorilor estimate prevăzute la alin. (3).

(5) În cursul anului bugetar Ministerul Fondurilor Europene poate solicita actualizarea datelor din Formularul nr. 12 — Fișă proiect CEF, corespunzător stadiului de implementare a proiectului.

(6) Sumele aferente cheltuielilor generate de schimburile valutare efectuate în timpul implementării proiectelor, precum și cele pentru pregătirea participării la apelurile de proiecte în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei, cu excepția cazului în care pentru această activitate a fost emisă o decizie de finanțare a unei asistențe tehnice în cadrul mecanismului, se suportă din veniturile proprii ale beneficiarilor.

Art. 41. — (1) În scopul primirii de la INEA a sumelor aferente prefinanțării/rambursării cheltuielilor eligibile, beneficiarii deschid conturi în valută, conform acordului/deciziei de finanțare.

(2) Sumele prevăzute la art. 40 alin. (1) lit. a)—c) se transferă cu ordin de plată de către Ministerul Fondurilor Europene în conturile prevăzute la art. 45 alin. (1) lit. a).

(3) La cererea beneficiarului, sumele prevăzute la alin. (2) se transferă de către Ministerul Fondurilor Europene cu titlu de prefinanțare, prima tranșă fiind egală cu valoarea prevăzută în Formularul nr. 12 — Fișă proiect CEF, corespunzător primului trimestru de implementare a proiectului.

(4) Următoarele tranșe de prefinanțare se transferă la solicitarea beneficiarului, cu condiția ca acesta să facă dovada utilizării a cel puțin 70% din prefinanțarea acordată anterior.

(5) Ultima tranșă de prefinanțare se transferă în limita cotei de cofinanțare publică națională stabilite prin decizia de finanțare.

(6) Sumele prevăzute la art. 40 alin. (1) lit. d) se transferă de către Ministerul Fondurilor Europene în contul prevăzut la art. 45 alin. (1) lit. b) în baza solicitării beneficiarului, însoțită de facturi pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor recepționate, facturi de avans acordat contractorilor în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele aferente proiectelor implementate.

(7) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea plății finale din partea Comisiei Europene/INEA, beneficiarii sunt obligați:

a) să transfere, în conturile prevăzute la art. 45 alin. (4), quantumul sumei primite de la Comisia Europeană/INEA;

b) să transfere orice disponibil primit din sursele prevăzute la art. 40 alin. (1) rămas neutilizat, astfel:

1. sumele primite de la Ministerul Fondurilor Europene în cursul anilor precedenți în contul 20.A.36.32.01 „Sume provenite din finanțarea bugetară a anilor precedenți” codificat cu codul de identificare fiscală al Ministerului Fondurilor Europene;

2. sumele primite de la Ministerul Fondurilor Europene în cursul anului curent în conturile de cheltuieli ale Ministerului Fondurilor Europene din care beneficiarul a încasat sumele respective;

c) să notifice Ministerul Fondurilor Europene cu privire la operațiunile prevăzute la lit. a) și b).

(8) În cazul nefinalizării proiectelor, beneficiarii sunt obligați să transfere în conturile corespunzătoare prevăzute la alin. (7) lit. b), quantumul sumelor acordate conform prevederilor art. 40 alin. (1).

Art. 42. — Sumele aferente finanțării proiectelor în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei se reflectă corespunzător în bugetul de venituri și cheltuieli al beneficiarilor prevăzuți la art. 40 alin. (1).

Art. 43. — Sumele primite de către beneficiarii prevăzuți la art. 40 alin. (1) conform art. 41 alin. (2), reprezentând prefinanțare rămasă neutilizată la sfârșitul anului, se reportează în anul următor și se utilizează cu aceeași destinație.

Art. 44. — (1) Corespunzător fiecărei cereri intermediare/finale de plată, transmisă la INEA conform prevederilor acordului de finanțare, pentru justificarea cheltuielilor efectuate, beneficiarii transmit Ministerului Fondurilor Europene o declarație financiară privind aceste cheltuieli, precum și cheltuielile neeligibile, altele decât TVA, conform Formularului nr. 13 — Fișă justificare cheltuieli detaliate proiect finanțat în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF), din anexa nr. 13, însoțită de documentele justificative, cel târziu în ziua următoare celei de transmitere a cererii către INEA.

(2) Solicitarea beneficiarului prevăzută la art. 41 alin. (6) trebuie însoțită de Formularul nr. 13 — Fișă justificare cheltuieli detaliate proiect finanțat în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF) completat corespunzător.

Art. 45. — (1) Conturile deschise pe numele operatorilor economici în calitate de beneficiari la Trezoreria Statului în care se virează de către Ministerul Fondurilor Europene sumele prevăzute la art. 40 alin. (1) sunt următoarele:

a) 50.99.06 „Disponibil al operatorilor economici aferent proiectelor finanțate în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei — prefinanțare” — pentru sumele prevăzute la art. 40 alin. (1) lit. a)—c);

b) 50.99.07 „Disponibil al operatorilor economici aferent proiectelor finanțate în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei — rambursarea finală” — pentru sumele prevăzute la art. 40 alin. (1) lit. d).

(2) Plățile dispuse din conturile de disponibil prevăzute la alin. (1) se efectuează pe răspunderea titularilor acestor conturi.

(3) Pentru gestionarea sumelor prevăzute la art. 40 alin. (1), pe numele Ministerului Fondurilor Europene se deschide la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București contul 01 „Credite bugetare deschise și repartizate pe seama ordonatorilor de credite finanțati din bugetul de stat” și respectiv contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat”, cu detalieri potrivit clasificăției bugetare din care efectuează plăți către beneficiari, în limita creditelor bugetare deschise și repartizate”.

(4) Conturile de venituri ale bugetului de stat deschise pe codul de identificare fiscală al Ministerului Fondurilor Europene în care se rambursează sumele prevăzute la art. 41 alin. (7) lit. a) sunt următoarele:

a) 20.A.48.19.01 „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent”;

b) 20.A.48.19.02 „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”.

CAPITOLUL IX Dispoziții Finale

Art. 46. — Valoarea subvenției acordate beneficiarilor finanțati parțial din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale sau bugetele fondurilor speciale poate cuprinde sume aferente contravalorii cofinanțării care trebuie asigurată de beneficiari, precum și contravaloarea cheltuielilor, altele decât cele eligibile.

Art. 47. — Anexele nr. 1—13 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

**Formularul nr. 1 — Fișă de fundamentare
Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene**

Ordonator de credite
 Departamentul (care propune/implementează proiectul):
 Bugetul din care este finanțat:
 I — Credite de angajament (CA)
 II — Credite bugetare (CB)
 Denumire proiect:
 și/sau
 Nr. și dată contract/decizie/ordin de finanțare:
 Program/Instrument/Facilitate:
 Tipul fondului extern nerambursabil (FEN)
 FEDR/FSE/FC/FEAD

— mii lei —

Perioada de implementare	CA/CB	Bugetul proiectului				
		Total	Cheltuieli eligibile			Alte cheltuieli decât cele eligibile
			FEN	Cofinanțare		Activități proprii
				Activități proprii	Alte activități*	
0		1=2+3+4+5	2	3	4	5
...(anul 1) (realizat/estimat)	I					
	II					
...(anul2) (realizat/estimat)	I					
	II					
...(anul3)	I					
	II					
...(anul n)	I					
	II					
TOTAL	I					
	II					

Descriere activității eligibile (inclusiv cele aflate în sarcina partenerului/partenerilor pentru care se asigura cota de cofinanțare):

Descriere cheltuieli, altele decât cele eligibile:

Avizat

Departament/Direcție

 (beneficiar)
 Director general/Director,

Autoritatea de management

 Director general/Director,

Date de contact responsabil proiect:
 Nume:
 Telefon:
 Fax/E-mail:

* Numai pentru proiectele implementate în parteneriat se evidențiază separat cofinanțarea care excede cotei-părți aferente activităților proprii, corespunzător contribuției la cofinanțarea națională angajată a fi asigurată conform acordului de parteneriat (anexa la contractul/decizia/ordinul de finanțare).

**Formularul nr. 2 — Notificare
cu privire la sumele virate în conturile de venituri corespunzătoare rambursării cheltuielilor
afereente fondurilor europene**

Nr. din data de

De la: Autoritatea de management

Către:
(beneficiar)

Referitor:

Proiect — Autorizare/Certificare cheltuieli eligibile și rambursare cotă-parte cheltuieli eligibile
(numărul contractului de finanțare)

afereente FEDR/FC/FSE ca urmare a Cererii de rambursare nr. din data de

Vă informăm că în data de a fost virată suma de în contul de venituri, reprezentând
rambursarea cotei-părți din cheltuielile eligibile afereente FEDR/FC/FSE.

Suma menționată anterior corespunde următoarelor categorii de cheltuieli eligibile cuprinse în cererea mai sus menționată:

Categoriile de cheltuieli eligibile	Valoarea totală	din care TVA	Suma solicitată la rambursare	Suma virată în contul de venituri
...				
...				
TOTAL				

Director general/Director,

.....
Autoritatea de management

Autoritatea de management /

Cod de identificare fiscală

Simbol cont

Cod IBAN

Formularul nr. 3 — Notificare aferentă Cererii de plată nr.

Beneficiar/Lider de parteneriat pentru acțiunile proprii/Partener

Cod de identificare fiscală beneficiar/lider de parteneriat pentru acțiunile proprii/partener

E-mail

Cod SMIS

Denumire proiect

Cheltuieli eligibile reprezentând contravaloarea lucrărilor efectuate/bunurilor achiziționate/serviciilor prestate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A — Denumire furnizor

B — Codul de identificare fiscală al furnizorului

C — Denumirea/Numărul/Data

D — Valoarea fără TVA

Nr. crt.	Categoriile de cheltuieli eligibile ¹⁾	Descriere activități	Contract de achiziție nr.	Factura/Alte documente justificative	A	B	Valoarea cheltuielilor solicitate în baza facturilor/documentelor acceptate la plată ²⁾		Valoarea cheltuielilor plătite de beneficiar din fonduri plătite de AM		Valoarea cheltuielilor plătite de beneficiar din fonduri proprii				
							C	Valoare		D	TVA	Fără TVA	TVA	Fără TVA	TVA
								D	TVA						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Total costuri eligibile	X	X	X	X	X	X	X							

1) Se vor prelua denumirile capitolului bugetare și liniilor bugetare din bugetul aprobat al proiectului.

2) Valoarea cheltuielilor solicitate de către beneficiar în prezenta cerere de plată în baza facturilor/documentelor acceptate la plată de către beneficiari.

[semnătura]

[ștampila]

Ministerul (Instituția)
 Autoritatea de management/Organismul intermediar

Aprobat listă proiecte selectate:

Autoritatea de management/Organismul intermediar
 Directorul general/Director,

.....
 (semnătura și ștampila)

Formularul nr. 4 — Lista proiectelor selectate

Nr. din data de

Nr. crt.	Beneficiarul	Denumirea proiectului	Valoarea finanțării nerambursabile eligibile	
			Finanțare UE (FEDR/FSE/FC)	Finanțarea națională eligibilă
TOTAL				

Autoritatea de management/Organismul intermediar

Director general/Director,

.....
 (semnătura și ștampila)

Ministerul/Instituția
 Autoritatea de management/Organismul intermediar

Data emiterii

Compartimentul de specialitate

Nr.

Formularul nr. 5 — Propunere de angajare

(pentru acțiuni multianuale în limita creditelor de angajament reflectate în anexa la bugetul ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management)

Proiectul individual selectat

(beneficiarul, denumirea, valoarea totală a finanțării nerambursabile)

sau
 Lista de proiecte selectate nr. din data de

— lei —

Anexa referitoare la finanțarea programelor aferente politicii de coeziune a UE	Credite de angajament (cont 8071)	Credite de angajament angajate (cont 8072)	Disponibil de credite de angajament ce mai poate fi angajat	Suma angajată	Disponibil de credite de angajament rămas de angajat
0	1	2	3 = 1 - 2	4	5 = 3 - 4
Finanțare UE, din care:					
FEDR					
FES					
FC					
Cofinanțare publică					
TOTAL					

Compartiment de specialitate Data Semnătura	Compartiment de contabilitate*) Data Semnătura.....	Control financiar preventiv propriu — CFFP Data Viza Semnătura
---	---	---

*) Răspunde de datele înscrise în coloanele 1, 2 și 3.

Ordonatorul principal de credite/Conducătorul organismului intermediar,

Data

Semnătură

Ministerul (Instituția)

Autoritatea de management/Organismul intermediar

Formularul nr. 6 — Lista contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare

Nr. din data de

Nr. crt.	Nr. /Data contractului/deciziei/ordinului	Beneficiarul	Denumirea proiectului	Valoarea finanțării nerambursabile eligibile — lei —	
				Finanțare UE (FEDR/FSE/FC)	Cofinanțare națională
TOTAL					

Director general/Director,

.....
(semnătura și ștampila)

Ministerul

Autoritatea de management

Compartimentul de specialitate

Nr.

Data emiterii

Formularul nr. 7 — Angajament bugetar global

(în limita creditelor bugetare reflectate în anexa la bugetul
ordonatorului principal de credite cu rol de autoritate de management)

Finanțare UE, din care:
FEDR
FSE
FC
Cofinanțare publică
TOTAL
Compartiment de specialitate	
Data:	
Semnătura:	
Spațiu rezervat CFFP	Data:
— Viza	Semnătura:
— Refuz viză	
— Înregistrare individuală	Nr.
	Data

Ordonator principal de credite,

.....

Data:

Semnătura:

Ministerul

Autoritatea de management

Data emiterii

Compartimentul de specialitate

Nr.

Formularul nr. 8 — Ordonanță de plată

Tipul plății:

PREFINANȚARE

RAMBURSARE

Lista documentelor justificative, conform anexei nr.

Nr./Data contractului/deciziei/ordinului de finanțare sau
„conform anexei”

Calculul disponibilului din contul de angajamente bugetare:

	Disponibil înaintea efectuării plății* (cont 8066-770/5xx-doc. în decontare)	Suma de plată	Disponibil după efectuarea plății
0	1	2	3 = col. 1 – 2
Finanțare UE, din care:			
— FEDR			
— FSE			
— FC			
Cofinanțare publică****)			

TOTAL

Numărul de cont**)

Numele și adresa beneficiarului**)

Trezoreria

(Banca)

Cod

.....
.....

Compartimentul de specialitate	Compartimentul de contabilitate***)	Control financiar preventiv propriu
Data	Data	Data
Semnătura	Semnătura	Viza Semnătura

*) Disponibilul din prima ordonanță emisă la începutul anului bugetar este compus din disponibilitățile reportate din anul bugetar anterior (conform art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015) și creditele bugetare ale anului curent (plățile pot fi mai mari decât deschiderile de credite bugetare).

**) Se va completa cu „conform anexei”, în cazul ordonanțării globale la plată.

***) Răspunde de datele înscrise în coloana 1.

****) Se detaliază pe subdiviziunea clasificăției bugetare (capitol, subcapitol, paragraf, titlu, articol, alineat).

Ordonator principal de credite,

.....

Data

Semnătura

Ministerul

Autoritatea de management

Formularul nr. 9 — Anexă la Ordonanța de plată nr. din data de

Nr. crt.	Nr./Data contractului/deciziei/ordinului de finanțare	Beneficiarul	Adresa beneficiarului	Banca beneficiarului	Nr. contului beneficiarului	Suma (lei)

Director general/Director,

.....
(semnătura și ștampila)

Formularul nr. 10 — Notificare cu privire la reconcilierea contabilă

De la:

(beneficiar)

Către: Autoritatea de management

Referitor: Proiect

(numărul contractului de finanțare)

Vă informăm că la data de situația încasărilor/plăților a fost următoarea:

— sume încasate de la autoritatea de management:, conform:

— O.P. nr./data, suma, reprezentând

— O.P. nr./data, suma, reprezentând

—

— sume plătite (restituite) către autoritatea de management:, conform:

— O.P. nr./data, suma, reprezentând

— O.P. nr./data, suma, reprezentând

—

Beneficiar,

.....
(reprezentant legal)

**Formularul nr. 11 — Cerere de restituire
a sumelor virate eronat în conturile de venituri ale bugetului de stat
de către ordonatorii principali de credite cu rol de autoritate de management**

nr. din data de

Către¹⁾

Prin prezenta cerere,²⁾, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, având CIF, în temeiul prevederilor³⁾, solicităm restituirea sumei de⁴⁾, virată eronat în contul de venituri ale bugetului de stat nr., codificat cu CIF, cod IBAN, reprezentând, achitată cu OPT nr. din data de
Restituirea va fi efectuată în contul nr.⁵⁾, CIF, cod IBAN, deschis la Trezoreria

Numele și prenumele ordonatorului principal de credite,

Semnătura

.....
L.S.

1) Denumirea unității teritoriale a Trezoreriei Statului la care este deschis contul de venituri ale bugetului de stat în care a fost virată eronat suma.
2) Denumirea solicitantului (ordonatorul principal de credite cu rol de autoritate de management).
3) Actul normativ în temeiul căruia se solicită restituirea sumei.
4) Cuantumul sumei pentru care se solicită restituirea, în cifre și în litere.
5) Contul din care a fost dispusă plata eronat de către instituția publică.

**Formularul nr. 12 — Fișa proiectului CEF
finanțat în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei**

Ordonator de credite:
 Departament coordonare implementare:
 Denumirea proiectului:
 Decizie de finanțare INEA:
 Perioada de implementare:

Valoarea totală a proiectului: mii euro,
 din care: UE/CEF mii euro, din care ... mii euro la finalizarea proiectului
 RO/Cofinanțare mii euro/x% din total valoare cheltuieli eligibile
 TVA neeligibil: mii euro
 Alte cheltuieli neeligibile: mii euro

Valoarea prefinanțării UE/CEF inițială: mii euro/ ... % din valoare UE/CEF

— mii lei¹ —

Perioada de implementare	categorie	total	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
(anul 1) (realizat/estimat)	UE/CEF					
	RO/Cofinanțare (x% din UE/CEF)					
	TVA					
	cheltuieli neeligibile					
(anul 2) (realizat/estimat)	UE/CEF					
	RO/Cofinanțare (x% din UE/CEF)					
	TVA					
	cheltuieli neeligibile					
... (anul n)					
					
TOTAL						

Descriere cheltuieli, altele decât cele eligibile:

Elaborat	Avizat
-----------------	---------------

Departament/Direcție

.....

(beneficiar)

Director general/Director,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Data

Responsabil proiect,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Date de contact responsabil proiect

Telefon:

Fax/E-mail:

Ministerul Fondurilor Europene

Departament/Direcție

.....

Director general/Director/Șef serviciu,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Data

¹ *Estimat:* la cursul valutar mediu din luna în care a fost emisă decizia de finanțare/*Realizat:* prețuri curente.

**Formularul nr. 13 — Fișă justificare
cheltuieli detaliate proiect finanțat în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF)**

Beneficiar:

Denumirea proiectului:

Decizie de finanțare INEA:

Perioada de implementare:

Cerere intermediară/finală de plată transmisă către INEA în data de

— lei —

Categorია de costuri	Tipul contractului de achiziție (servicii/furnizare/lucrări)	Activitatea aferentă costului	Data facturii/documentului justificativ	Nr. de identificare al contractului de achiziție	Valoarea totală a facturii (fără TVA)	Din care		TVA	Total
						Buget de stat	UE/CEF		
1	2	3	4	5	6 = 7 + 8	7	8	9	10 = 6 + 9

Coloanele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 9 se completează similar cu secțiunea a 2-a („Detailed costs incurred”) din declarația financiară anexată la Cererea intermediară/finală de plată transmisă către INEA conform acordului de finanțare.

Cheltuieli neeligibile

— lei —

Tipul contractului de achiziție (servicii/furnizare/lucrări)	Activitatea aferentă costului	Data facturii/documentului justificativ	Nr. de identificare al contractului de achiziție	Valoarea totală a facturii	Din care TVA
1	2	3	4	5	6

ELABORAT

AVIZAT

Departament/Direcție

.....
(beneficiar)*Director general/Director,*.....
(numele și prenumele).....
(semnătura)

Data

Responsabilul proiectului,.....
(numele și prenumele).....
(semnătura)

Date de contact responsabil proiect

Telefon:

Fax/E-mail:

Ministerul

(coordonator domeniu CEF)

Departament/Direcție

.....
Director general/Director/Șef serviciu,.....
(numele și prenumele).....
(semnătura)

Data

Ministerul Fondurilor Europene

Departament/Direcție

.....

Director general/Director/Șef serviciu,.....
(numele și prenumele).....
(semnătura)

Data

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind înlocuirea unui membru al Comisiei speciale
de retrocedare**

Având în vedere propunerea formulată de Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților prin Adresa nr. 231/G.B. din 17 februarie 2016, în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al pct. 2 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.164/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 501/2002, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind organizarea și funcționarea Comisiei speciale de retrocedare, cu modificările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Constantin-Cătălin Radu, secretar general al Ministerului Justiției, se numește în calitate de membru al Comisiei speciale de retrocedare în locul domnului Alin Lucian Antochi.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Sorin Sergiu Chelmu

București, 19 februarie 2016.

Nr. 71.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****pentru modificarea anexei la Decizia prim-ministrului
nr. 229/2013 privind stabilirea componenței
Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor**

Având în vedere Adresa Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților nr. 231/G.B. din 17 februarie 2016,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 19 lit. a) din Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Punctul 10 din anexa „Componența Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor” la Decizia prim-ministrului nr. 229/2013 privind stabilirea componenței Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 314 din 30 mai 2013, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

„10. Constantin-Cătălin Radu — secretar general, Ministerul Justiției”.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Sorin Sergiu Chelmu

București, 19 februarie 2016.

Nr. 72.

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

DECIZIE

privind sancționarea Societății LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L. cu interzicerea temporară a exercitării activității de asigurare

Autoritatea de Supraveghere Financiară, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 15, sectorul 5, cod de înregistrare fiscală 31588130, în temeiul art. 13 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 2 alin. (1) lit. b) și art. 6 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012, cu modificările și completările ulterioare,

în urma hotărârii Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară consemnate în extrasul procesului-verbal al ședinței din data de 20 ianuarie 2016, în cadrul căreia a fost analizat Referatul de constatare nr. 143 din 15 ianuarie 2016 privind propunerea de sancționare a brokerilor de asigurare și/sau reasigurare care nu au respectat prevederile legale privind transmiterea raportărilor periodice la Autoritatea de Supraveghere Financiară, întocmit în baza prevederilor art. 38¹ alin. (5) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, la Societatea LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, Calea Griviței nr. 163, bl. J, sc. 1, et. 4, ap. 16, sectorul 1, înmatriculată la registrul comerțului cu numărul J40/18118/10.11.2006, cod unic de înregistrare 19184010/2006 și înscrisă în Registrul brokerilor de asigurare cu numărul RBK-445, reprezentată legal de domnul Ivan Gheorghe în calitate de director general/administrator, a constatat următoarele:

— nu au fost transmise la Autoritatea de Supraveghere Financiară, în termenul legal, raportările aferente trimestrului III/2015, în format letric și în format electronic.

Au fost încălcate astfel prevederile art. 35 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 2 alin. (3), art. 3 pct. III — Termen de transmitere, din Normele privind forma și conținutul raportărilor financiare și tehnice pe care trebuie să le întocmească brokerii de asigurare și/sau reasigurare, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 3/2009, modificate și completate prin Norma nr. 19/2014.

Fapta constituie contravenție potrivit prevederilor art. 39 alin. (2) lit. a), m²) și m³) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Față de motivele de fapt și de drept arătate, în scopul apărării drepturilor asiguraților și al promovării stabilității activității de asigurare în România,

Consiliul Autorității de Supraveghere Financiară d e c i d e:

Art. 1. — În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 alin. (2) lit. a), precum și ale art. 39 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, se sancționează Societatea LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, Calea Griviței nr. 163, bl. J, sc. 1, et. 4, ap. 16, sectorul 1, înmatriculată la registrul comerțului cu numărul J40/18118/10.11.2006, cod unic de înregistrare 19184010/2006 și înscrisă în Registrul brokerilor de asigurare cu numărul RBK-445, reprezentată legal de domnul Ivan Gheorghe în calitate de director general/administrator, cu interzicerea temporară a exercitării activității de asigurare, până la data la care vor fi transmise integral raportările restante.

Art. 2. — (1) Pe toată perioada de interzicere temporară a exercitării activității de intermediere, brokerului de asigurare i se interzic desfășurarea activității de negociere și încheiere de noi contracte de asigurare pentru persoanele fizice și/sau juridice, acordarea de asistență pe durata derulării contractelor în curs ori în legătură cu regularizarea daunelor, precum și desfășurarea oricăror operațiuni specifice brokerilor de asigurare, astfel cum sunt definite în Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Brokerul de asigurare are obligația să aducă la cunoștința clienților săi interzicerea temporară a exercitării activității de intermediere în asigurări, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii prezentei decizii, în vederea efectuării plății ratelor scadente la contractele în curs de derulare direct la asigurator, rămânând direct răspunzător pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele în vigoare.

Art. 3. — Reluarea activității Societății LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L. se dispune prin decizie motivată a Autorității de Supraveghere Financiară.

Art. 4. — (1) Împotriva prezentei decizii, Societatea LCG CONCEPT — BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE — S.R.L. poate formula plângere prealabilă adresată Autorității de Supraveghere Financiară, în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei, și poate sesiza Curtea de Apel București în termen de 6 luni, conform Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plângerea adresată Curții de Apel București nu suspendă, pe timpul soluționării acesteia, măsura dispusă, în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 9 din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,

Mișu Negrițoiu

București, 12 februarie 2016.

Nr. 361.

RECTIFICĂRI

La Hotărârea Guvernului nr. 965/2014 privind înscrierea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și darea în administrarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară — Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Botoșani a unui imobil aflat în domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 819 din 10 noiembrie 2014, se face următoarea rectificare:

— în tabelul din anexă, la coloana nr. 2 „Codul de clasificare”, în loc de: „8.29.09” se va citi: „8.29.08”.

★

La Hotărârea Guvernului nr. 19/2016 privind transmiterea unei părți din imobilul „Palatul Parlamentului”, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Justiției în administrarea Ministerului Fondurilor Europene, precum și transmiterea, fără plată, a unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din patrimoniul Ministerului Justiției în patrimoniul Ministerului Fondurilor Europene, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 65 din 28 ianuarie 2016, se face următoarea rectificare:

— în anexa nr. 1, la coloana nr. 3 „Codul de clasificare”, în loc de: „nr. MFP (parțial) 153629” se va citi: „nr. MFP 160291”.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 933927